



CSC Wi-Fi Choupal Survey

Bilingual User Manual

द्विभाषी उपयोगकर्ता पुस्तिका

Step-by-Step Application Guide

चरण-दर-चरण एप्लिकेशन मार्गदर्शिका



Survey Management
सर्वे प्रबंधन



Field Data Collection
मैदानी डेटा संग्रह



Photo Capture and Upload
फोटो कैप्चर और अपलोड



Easy to Use Interface
उपयोग में सरल इंटरफ़ेस



Secure and Reliable
सुरक्षित और विश्वसनीय



Support for Rural India
ग्रामीण भारत के लिए समर्थन



CSC e-Governance Services India Limited

Ministry of Electronics & Information Technology
Electronics Niketan, 6, CGO Complex, Lodhi Road, CGO Complex,
Pragati Vihar, New Delhi – 110003

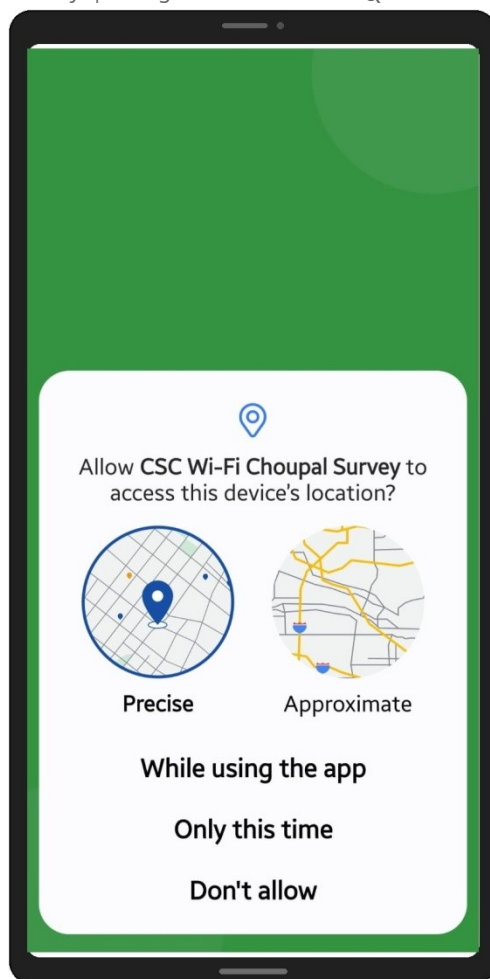
1

Application Permissions | एप्लिकेशन अनुमतियाँ

On the first launch of the CSC Wi-Fi Choupal Survey application, the application will request permission to access certain device features. These permissions are required to enable the application's survey-related functionalities.

CSC Wi-Fi Choupal Survey एप्लिकेशन को पहली बार खोलने पर, एप्लिकेशन डिवाइस की कुछ सुविधाओं तक पहुँच की अनुमति माँगेगा। सर्वे से संबंधित सुविधाओं के सही उपयोग के लिए ये अनुमतियाँ आवश्यक हैं।

S.No. क्र.सं.	Permission अनुमति	Purpose उद्देश्य
1	Location लोकेशन	Required to capture the user's location during the survey. सर्वे के दौरान उपयोगकर्ता की लोकेशन कैप्चर करने के लिए आवश्यक।
2	Camera कैमरा	Required to capture photographs as part of the survey. सर्वे के दौरान फोटो लेने के लिए आवश्यक।
3	Gallery / Photos & Videos गैलरी / फोटो एवं वीडियो	Required to select and upload photographs stored on the device. डिवाइस में संग्रहित फोटो चुनने और अपलोड करने के लिए आवश्यक।



1.1 Location Permission | लोकेशन अनुमति

Select "While using the app" and use Precise location as required by the application.

"While using the app" विकल्प चुनें और एप्लिकेशन की आवश्यकता के अनुसार Precise Location का उपयोग करें।

1.2 Camera Permission | कैमरा अनुमति

Select "Allow" so the application can capture photographs required during the survey.

सर्वे के दौरान आवश्यक फोटो लेने के लिए "Allow" विकल्प चुनें।

1.3 Gallery / Photos Permission | गैलरी / फोटो अनुमति

Select the appropriate "Allow" option to select and upload photographs from the device gallery.

डिवाइस गैलरी से फोटो चुनने और अपलोड करने के लिए उचित "Allow" विकल्प चुनें।

Note / नोट

If a required permission is denied, enable it from Settings → Apps → CSC Wi-Fi Choupal Survey →

Permissions.

यदि कोई आवश्यक अनुमति अस्वीकार हो जाए, तो Settings → Apps → CSC Wi-Fi Choupal Survey → Permissions में जाकर अनुमति सक्षम करें।

2

Select Login Type | लॉगिन प्रकार चुनें

After granting the required permissions, the WiFi Choupal Survey login screen will be displayed. Select the appropriate Login Type based on your role.

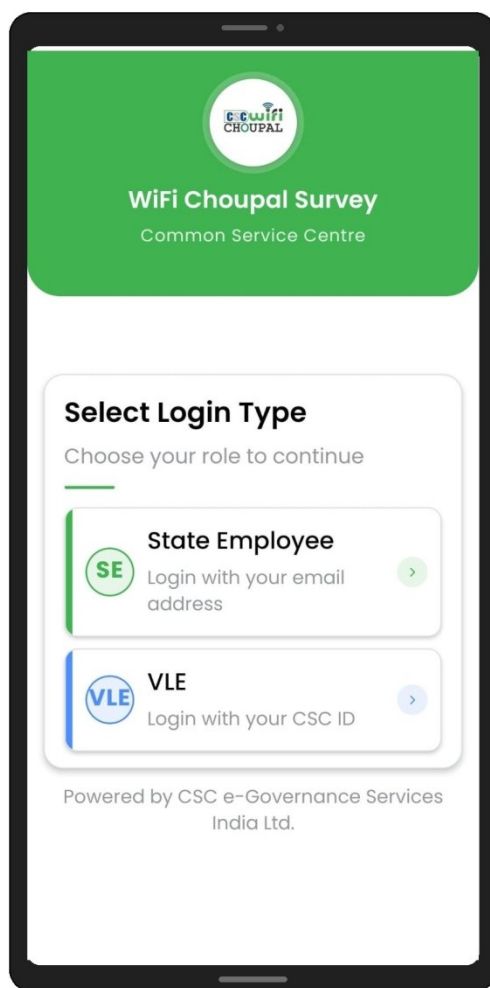
आवश्यक अनुमतियाँ देने के बाद WiFi Choupal Survey की लॉगिन स्क्रीन दिखाई देगी। अपनी भूमिका के अनुसार उचित Login Type चुनें।

1. State Employee: Login using your registered email address.

State Employee: अपने पंजीकृत ईमेल पते से लॉगिन करें।

2. VLE: Login using your CSC ID.

VLE: अपने CSC ID से लॉगिन करें।



3 Login as State Manager | State Manager के रूप में लॉगिन करें

3. Enter your registered Email Address.
अपना पंजीकृत Email Address दर्ज करें।
4. Enter the Temporary Password provided for first-time login.
पहली बार लॉगिन के लिए दिया गया Temporary Password दर्ज करें।
5. Enter the Captcha Code exactly as displayed.
Captcha Code को स्क्रीन पर दिखाए गए अनुसार दर्ज करें।
6. Click LOGIN to proceed.
आगे बढ़ने के लिए LOGIN पर क्लिक करें।

Important / महत्वपूर्ण

The captcha is case-sensitive. If it is unclear, use the Refresh icon. First-time users must use the temporary password provided by the administrator.

Captcha case-sensitive है। यदि captcha स्पष्ट नहीं है, तो Refresh icon का उपयोग करें। पहली बार लॉगिन करने वाले उपयोगकर्ता administrator द्वारा दिया गया temporary password उपयोग करें।

The screenshot displays the login interface for the WiFi Choupal Survey. At the top, there is a green header with the 'e-wifi CHOUPAL' logo and the text 'WiFi Choupal Survey' and 'Common Service Centre'. Below the header, a white card contains the login form. The card starts with 'Welcome Back' and 'Sign in to continue'. There is a green button labeled 'SE State Employee'. The form includes three input fields: 'Email Address*' with the example 'ABC@gmail.com', 'Password*' with masked characters '.....' and an eye icon, and 'Captcha*' with the text 'A 3 w N H' and a refresh icon. Below these is a green 'LOGIN' button. At the bottom of the screen, it says 'Powered by CSC e-Governance Services India Ltd.'.

4

Accept Declaration and Proceed to Survey |**घोषणा स्वीकार करें और सर्वे के लिए आगे बढ़ें**

Read the Declaration & Undertaking carefully and click I AGREE to proceed. By clicking I AGREE, you confirm that the survey information will be accurate and based on actual physical verification.

Declaration & Undertaking को ध्यान से पढ़ें और आगे बढ़ने के लिए I AGREE पर क्लिक करें। I AGREE पर क्लिक करके आप पुष्टि करते हैं कि सर्वे की जानकारी सही होगी और वास्तविक भौतिक सत्यापन पर आधारित होगी।

Dashboard

Declaration & Undertaking

Before proceeding with the survey, please read the following declaration carefully:

I hereby declare that I have been authorised to conduct the physical verification/survey of BharatNet Access Points and project materials through this Application.

I confirm that:

1. I will conduct the survey physically at the actual site/location
- ☒ I have read and understood the above Declaration and Undertaking and hereby confirm that the information/evidence submitted by me during the survey will be true, accurate and based on actual physical verification. I agree to comply with all applicable instructions governing the survey.

I AGREE

5

Change Temporary Password | Temporary Password

बदलें

7. Enter the Temporary Password in Old Password.
Old Password में Temporary Password दर्ज करें।
8. Enter a New Password.
नया पासवर्ड दर्ज करें।
9. Re-enter the same password in Confirm Password.
Confirm Password में वही नया पासवर्ड दोबारा दर्ज करें।
10. Click UPDATE PASSWORD.
UPDATE PASSWORD पर क्लिक करें।

Important / महत्वपूर्ण

The new password must be different from the temporary password. New Password and Confirm Password must match exactly. Choose a strong password.

नया पासवर्ड temporary password से अलग होना चाहिए। New Password और Confirm Password बिल्कुल समान होने चाहिए। मजबूत पासवर्ड चुनें।

Dashboard

State Employee

Change Password

Old Password*

Enter Old Password

New Password*

Enter New Password

Confirm Password*

Enter Confirm Password

UPDATE PASSWORD

6

Select Survey Type | सर्वे प्रकार चुनें

After successfully changing the temporary password, the Dashboard will be displayed. Select the required survey type.

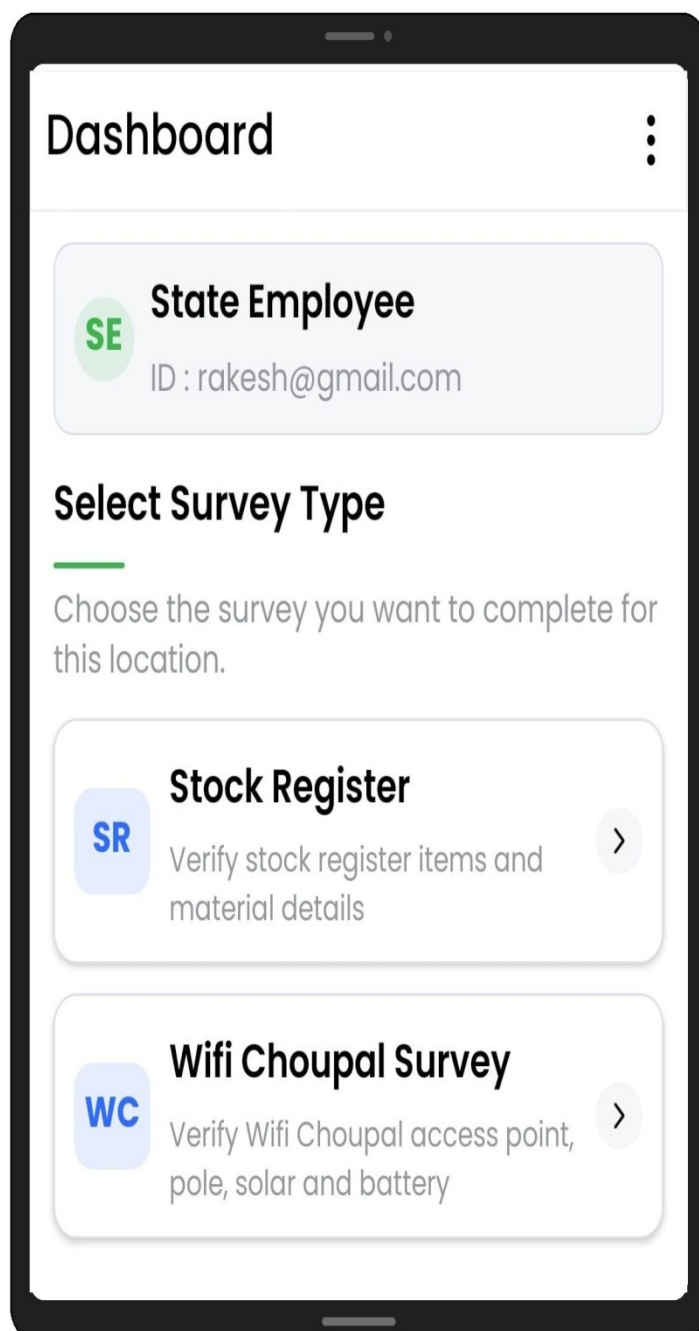
Temporary Password सफलतापूर्वक बदलने के बाद Dashboard दिखाई देगा। आवश्यक सर्वे प्रकार चुनें।

11. Stock Register — verify stock register items and material details.

Stock Register — स्टॉक रजिस्टर आइटम और सामग्री विवरण सत्यापित करें।

12. WiFi Choupal Survey — verify Wi-Fi Choupal access point and related equipment.

WiFi Choupal Survey — Wi-Fi Choupal access point और संबंधित उपकरण सत्यापित करें।



7

Select Location and Supervisor Selfie |**लोकेशन चुनें और Supervisor Selfie दें**

Select the required location details, VLE details, and provide a Supervisor Selfie before proceeding with the survey.

सर्वे आगे बढ़ाने से पहले आवश्यक लोकेशन विवरण, VLE विवरण चुनें और Supervisor Selfie प्रदान करें।

13. Select State, District, Block, Gram Panchayat and Village from the dropdowns.

Dropdown से State, District, Block, Gram Panchayat और Village चुनें।

14. Select the VLE who is actually performing the survey.

वास्तव में सर्वे करने वाले VLE को चुनें।

15. Capture the Supervisor Selfie using the available option.

उपलब्ध विकल्प से Supervisor Selfie कैप्चर करें।

16. Verify all selected details before proceeding.

आगे बढ़ाने से पहले सभी चुने गए विवरण सत्यापित करें।

Mandatory / अनिवार्य

A Supervisor Selfie is mandatory before proceeding with the survey.

सर्वे आगे बढ़ाने से पहले Supervisor Selfie अनिवार्य है।

<

Select Location

SE

State Employee

ID : rakesh@gmail.com

Location Details

State

BIHAR

District*

Araria

Block*

ARARIA

Gram Panchayat*

ARARIA BASTI

Village*

Milik

<

Select Location

:

Block*

ARARIA

Gram Panchayat*

ARARIA BASTI

Village*

Milik

VLE Details

CVLE*

Vikram kumar

Supervisor Selfie*

Selfie uploaded successfully.

Retake Selfie

NEXT

8

Stock Management Survey | स्टॉक मैनेजमेंट सर्वे

After location selection and supervisor selfie, the Stock Management Survey displays the materials available for verification.

लोकेशन और Supervisor Selfie पूरी करने के बाद Stock Management Survey में सत्यापन हेतु उपलब्ध सामग्री दिखाई जाएगी।

S. No. / क्र.सं.	Material / सामग्री	Unit / इकाई
1	Fiber	KM
2	Supporting Wire	KM
3	Mini OLT	Number
4	ONU	Number
5	Accessories Box	Number
6	Media Converter	Number
7	Splicing Machine	Number
8	PON OTDR	Number

17. Review the pre-filled Total Quantity for each material.

प्रत्येक सामग्री की pre-filled Total Quantity जाँचें।

18. Enter the actual quantity used by the CVLE and team.

CVLE और टीम द्वारा उपयोग की गई वास्तविक मात्रा दर्ज करें।

19. Review the automatically calculated Balance Quantity.

स्वतः गणना की गई Balance Quantity जाँचें।

20. Physically verify that the balance matches actual stock.

भौतिक रूप से सत्यापित करें कि balance वास्तविक स्टॉक से मेल खाता है।

21. Upload an image of the remaining material where required.

जहाँ आवश्यक हो, शेष सामग्री की फोटो अपलोड करें।

Important / महत्वपूर्ण

Image upload is not required for Splicing Machine and PON OTDR, as these materials are owned by the CVLEs.

Splicing Machine और PON OTDR के लिए image upload आवश्यक नहीं है, क्योंकि ये सामग्री CVLE की होती हैं।

9

ONT/OLT Survey | ONT/OLT सर्वे

Select the required location details as described in Step 7. The OLT List will then be displayed.

Step 7 के अनुसार आवश्यक लोकेशन विवरण चुनें। इसके बाद OLT List दिखाई देगी।

22. Complete BBNL GPON ONT first.

सबसे पहले BBNL GPON ONT पूरा करें।

23. After successful completion, the CSC OLT option will be available.

सफलतापूर्वक पूरा होने के बाद CSC OLT विकल्प उपलब्ध होगा।

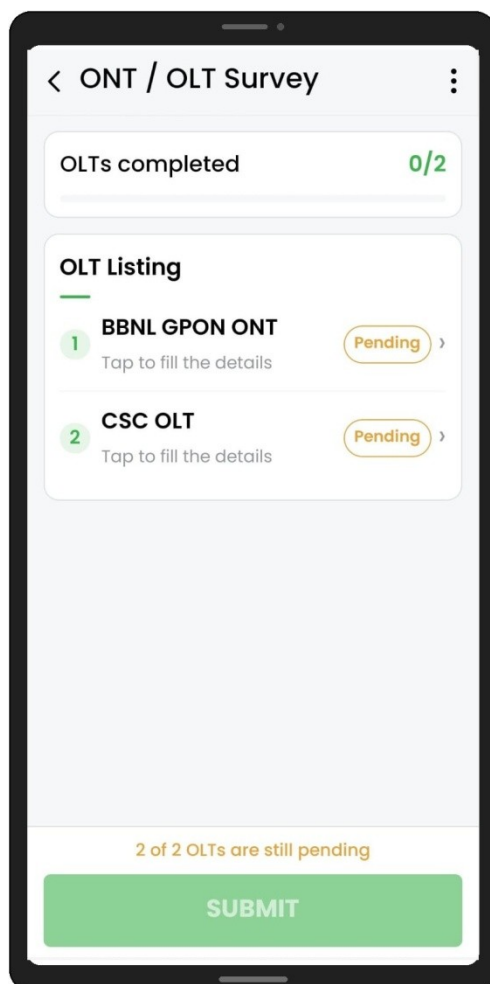
24. Select CSC OLT and complete the CSC OLT survey.

CSC OLT चुनें और CSC OLT survey पूरा करें।

Sequence / क्रम

BBNL GPON ONT must be completed before CSC OLT.

CSC OLT से पहले BBNL GPON ONT पूरा करना अनिवार्य है।



10

BBNL GPON ONT Survey | BBNL GPON ONT सर्वे

Select the Location (Gram Panchayat or VLE Premises), then indicate whether GPON Equipment is available.

Location (Gram Panchayat या VLE Premises) चुनें, फिर बताएं कि GPON Equipment उपलब्ध है या नहीं।

If GPON Equipment is Available — Select “Yes”

यदि **GPON Equipment** उपलब्ध है — “Yes” चुनें

25. Select Yes.

Yes चुनें।

26. Upload an image of the GPON device.

GPON device की फोटो अपलोड करें।

27. Enter Additional Comments if required.

आवश्यक होने पर Additional Comments दर्ज करें।

If GPON Equipment is Not Available — Select “No”

यदि **GPON Equipment** उपलब्ध नहीं है — “No” चुनें

28. Select No.

No चुनें।

29. Select the appropriate Reason for non-availability.

अनुपलब्धता का उचित Reason चुनें।

30. Enter Additional Comments if required.

आवश्यक होने पर Additional Comments दर्ज करें।

< BBNL GPON ONT

1 of 2

Location*

Gram Panchayat

Photos captured 0/1

Equipment Details 0/1 photos

GPON Equipment

Yes No

Add Device Photo

Additional comment (optional)

Type additional details here

SAVE & NEXT OLT

< BBNL GPON ONT

1 of 2

Location*

Gram Panchayat

Equipment Details 0/0 photos

GPON Equipment

Yes No

Reason*

Select reason

Additional comment*

Type additional details here

SAVE & NEXT OLT

11

CSC OLT Survey | CSC OLT सर्वे

After completing the BBNL GPON ONT Survey, proceed to the CSC OLT Survey and select whether the CSC OLT is available.

BBNL GPON ONT Survey पूरा करने के बाद CSC OLT Survey पर जाएँ और बताएं कि CSC OLT उपलब्ध है या नहीं।

If CSC OLT is Available — Select “Yes”

यदि **CSC OLT** उपलब्ध है — “**Yes**” चुनें

31. Select the Location of CSC OLT: Gram Panchayat or VLE Premises.

CSC OLT की Location चुनें: Gram Panchayat या VLE Premises।

32. Upload/capture a clear Photo of the Device.

Device की स्पष्ट फोटो upload/capture करें।

33. Enter Make and Model.

Make and Model दर्ज करें।

34. Enter Serial Number.

Serial Number दर्ज करें।

35. Enter MAC-ID, if available.

यदि उपलब्ध हो तो MAC-ID दर्ज करें।

36. Enter Additional Comments, if required.

आवश्यक होने पर Additional Comments दर्ज करें।

< BBNL GPON ONT

1 of 2

Location*

Gram Panchayat

Equipment Details
0/0 photos

GPON Equipment

Yes No

Reason*

Select reason

Additional comment*

Type additional details here

SAVE & NEXT OLT

< BBNL GPON ONT

1 of 2

Location*

Gram Panchayat

Gram Panchayat

VLE Premises

GPON Equipment

Yes No

Reason*

Select reason

Additional comment*

Type additional details here

SAVE & NEXT OLT

If CSC OLT is Not Available — Select “No”

यदि **CSC OLT** उपलब्ध नहीं है — “No” चुनें

37. Select a valid Reason for Unavailability.

अनुपलब्धता का सही Reason चुनें।

38. Enter Additional Comments if required.

आवश्यक होने पर Additional Comments दर्ज करें।

39. Under VLE Working as BNU, select BSNL or Other TSP as applicable.

VLE Working as BNU में आवश्यकतानुसार BSNL या Other TSP चुनें।

40. Under VLE Using CSC Infra for BNU, select Yes or No as applicable.

VLE Using CSC Infra for BNU में आवश्यकतानुसार Yes या No चुनें।

41. Verify all entered information before proceeding.

आगे बढ़ने से पहले सभी दर्ज जानकारी सत्यापित करें।

12

Wi-Fi Hotspot Survey | Wi-Fi Hotspot सर्वे

Select the required location details as described in Step 7. The Wi-Fi Hotspot Survey page will display the number of access points available for the selected location.

Step 7 के अनुसार आवश्यक लोकेशन विवरण चुनें। Wi-Fi Hotspot Survey पेज चुनी गई लोकेशन के लिए उपलब्ध access points की संख्या दिखाएगा।

42. Review the pre-filled Number of Access Points.

Pre-filled Number of Access Points जाँचें।

43. Select Access Point 1 (or the required access point) to open Access Point Details.

Access Point Details खोलने के लिए Access Point 1 (या आवश्यक access point) चुनें।

44. Verify that the displayed number of access points is correct.

दिखाई गई access points की संख्या सही है या नहीं, सत्यापित करें।

< CSC OLT

2 of 2

CSC OLT Details

Available*

No

Reason*

Select reason

Additional comments*

Type additional details here

VLE Working as BNU*

Select

VLE Using CSC Infra for BNU*

Select

SAVE & GO BACK TO OLT LISTING

13

Access Point Component Survey | Access Point Component सर्वे

On the Access Point Details page, verify the availability of six components using the Toggle Switch.
Access Point Details पेज पर Toggle Switch का उपयोग करके छह components की उपलब्धता सत्यापित करें।

S. No. / क्र.सं.	Component / कंपोनेंट
1	Pole
2	WiFi AP
3	Solar
4	Battery
5	IP 65 Box
6	CCU

When “Yes” is selected

जब “Yes” चुना जाए

Capture an image of the respective component and enter Additional Comments if required.
संबंधित component की फोटो कैप्चर करें और आवश्यकता होने पर Additional Comments दर्ज करें।

When “No” is selected

जब “No” चुना जाए

Select the appropriate Reason for non-availability and enter Additional Comments if required.
अनुपलब्धता का उचित Reason चुनें और आवश्यकता होने पर Additional Comments दर्ज करें।

Expected Outcome / अपेक्षित परिणाम

The availability status of all six components will be recorded. Based on Yes/No, the application will require either an image or a reason for non-availability, with comments where applicable.

सभी छह components की availability दर्ज होगी। Yes/No के आधार पर एप्लिकेशन संबंधित फोटो या अनुपलब्धता का कारण माँगेगा, और जहाँ आवश्यक हो comments भी दर्ज किए जा सकेंगे।

< WIFI-Hotspot

Number of Access points*

1

Access points completed

0/1

Access Point Listing

1

Access Point-1

Tap to fill the details

Pending

1 of 1 access points are still pending

SUBMIT



THANK YOU

धन्यवाद

Thank you for using the CSC Wi-Fi Choupal Survey Application.

CSC Wi-Fi Choupal Survey Application का उपयोग करने के लिए धन्यवाद।



CONTACT & SUPPORT

संपर्क एवं सहायता

Office Address / कार्यालय का पता

CSC e-Governance Services India Limited,
Ministry of Electronics & Information Technology,
Electronics Niketan, 6, CGO Complex, Lodhi Road,
CGO Complex, Pragati Vihar, New Delhi – 110003

CSC Wi-Fi Choupal Survey

Empowering Digital Connectivity • डिजिटल कनेक्टिविटी को सशक्त बनाना