

ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ 2026-27 ପାଇଁ BC ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କ ପାଇଁ କ୍ଷମତା ବିକାଶ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ

HDFC ବ୍ୟାଙ୍କ ବିଷୟରେ |



ସମସ୍ତ ଆର୍ଥିକ ଏବଂ ଦେୟ ଆବଶ୍ୟକତା ପାଇଁ ଗୋଟିଏ ସ୍ୱପ୍ନ ଦୋକାନ |



ଶକ୍ତିଶାଳୀ ଜାତୀୟ ନେତୃତ୍ୱ |



ସୁସ୍ଥ ବାଲାନ୍ସ ସିଟ୍, ସମ୍ପତ୍ତି ଗୁଣ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ |



ସାମାଜିକ ଏବଂ ପରିବେଶ ଦାୟିତ୍ୱ corpora ପ୍ରାପ୍ତ କର୍ପୋରେଟ୍ ନାଗରିକ - ପାରିବାଟନ୍ |



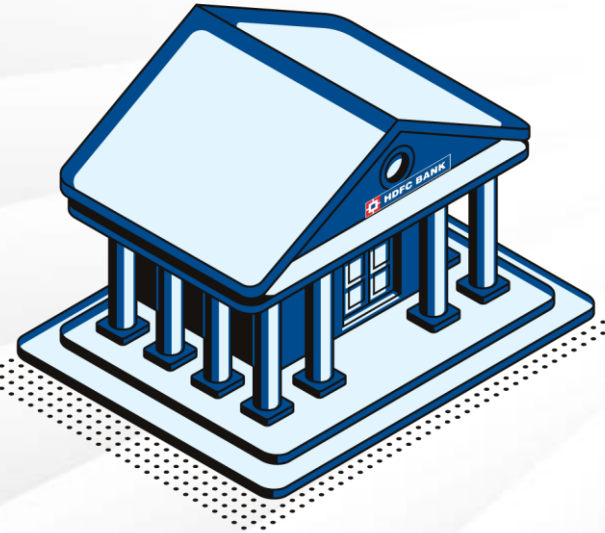
ଜଣେ ଡିଜିଟାଲ୍ ନେତା |



ଭାରତର ସବୁଠାରୁ ମୂଲ୍ୟବାନ ବ୍ରାଣ୍ଡ |



ସର୍ବୋଚ୍ଚ ସ୍ତରର ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ମାନଦଣ୍ଡ, ବୃତ୍ତିଗତ ଅଖଣ୍ଡତା, କର୍ପୋରେଟ୍ ଶାସନ ଏବଂ ନିୟାମକ ଅନୁପାଳନ ପାଇଁ ପ୍ରତିବଦ୍ଧ |



ଅପରେସନ୍ ଉତ୍କର୍ଷ |



ଗ୍ରାହକ ଫୋକସ୍ |



ଉତ୍ପାଦ ନେତୃତ୍ୱ |



ମୂଳ ମୂଲ୍ୟଗୁଡ଼ିକ



ସ୍ଥିରତା



ଲୋକମାନେ

ଶକ୍ତିଶାଳୀ ଜାତୀୟ ବଣ୍ଟନ ନେତୃତ୍ୱ |



9,689 ଶାଖା



4,175 ସହର / ସହର



21,172 ATMs / ନଗଦ ପୁନଃଚକ୍ରଣକାରୀ
ଯନ୍ତ୍ରଗୁଡ଼ିକ (CRMs)



14K + Business Correspondents

50% ଅର୍ଦ୍ଧ-ସହରୀ, ଗ୍ରାମାଞ୍ଚଳ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଶାଖାଗୁଡ଼ିକ

**Best Employers Asia-Pacific
2026**
Financial Times

**HDFC Bank Ranks No. 1
in India**
Kantar BrandZ India's Most
Valuable Brands 2025

**Recognized in the
“Leadership” category**
IIAS Indian Corporate
Governance assessment 2025

**Most Accurate Forecasters in
Reuters Polls (Economics) for
India**
23rd Green Building Congress

India's Best for HNW
Euromoney Private Banking
Awards 2025

**Only Indian Bank in the
Top 100**
Kantar BrandZ 2025 Most
Valuable Global Brands

**Best Wealth Management for
\$100k – \$250k AUM**
Global Private Banking
Innovation Awards 2025

**Best Domestic Private
Bank- India**
Global Private Banking
Innovation Awards 2025

**Best Private Bank for
Insurance**
Global Private Banking
Innovation Awards 2025

India's Best Bank for Homeowner
Euromoney Awards for Excellence 2025

India's Best Bank for SME
Euromoney Awards for Excellence 2025

Top Performing Bank PoPs
The PFRDA National Pension System (NPS) Excellence Awards

Best Performance on Asset Quality (Private Sector - Large Bank)
3rd ICC Emerging Asia Banking Conclave & Awards

Best Private Bank for Customer Service - Asia
Global Private Banking Awards 2025

Best Retail Bank in India
TAB Global Excellence in Retail Finance Awards 2025

Best Investor Relations (Silver)
Finance Asia – Asia's Best Companies 2025

Best Large-Cap Company (Silver)
Finance Asia – Asia's Best Companies 2025

India's Leading Private Bank (Large)
Dun & Bradstreet BFSI & FinTech Summit 2025

ଆର୍ଥିକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତୀକରଣ |



ଆର୍ଥିକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତୀକରଣ | ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ପ୍ରଦାନ କରିବାରୁ ପଞ୍ଜତି ଭାବରେ ବର୍ଣ୍ଣନା କରାଯାଇଛି ଏବଂ | ଆର୍ଥିକକ discrimination ଶିକ୍ଷି ପ୍ରକାର ଭେଦଭାବ ବିନା ସମାଜର ପ୍ରତ୍ୟେକ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପାଇଁ ସମାଧାନ ଏବଂ ସେବା |

ପ୍ରବେଶ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବାର ପ୍ରକ୍ରିୟା | **ଆର୍ଥିକ** ସେବା ଏବଂ ସମାଜାନୁବର୍ତ୍ତୀ ଏବଂ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ କ୍ରେଡିଟ୍ ଯେଉଁଠାରେ ଅସୁରକ୍ଷିତ ଗୋଷ୍ଠୀ ଦ୍ୱାରା ଆବଶ୍ୟକ ହୁଏ | **ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଧୀନରେ |** ଏବଂ **ସ୍ୱଳ୍ପ ଆୟକାରୀ ଗୋଷ୍ଠୀ |** s ରେ ସୁଲଭ ମୂଲ୍ୟ

(କମିଟି ଉପରେ ଆର୍ଥିକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ, ଚେୟାରମ୍ୟାନ୍: ଡା. ସି ରଙ୍ଗରାଜନ୍)

ଆର୍ଥିକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତୀକରଣ |



ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ବାଦଦାତା (ବିସି) ବିଷୟରେ



ସମସ୍ତ ଆର୍ଥିକ ସେବା ପାଇଁ ଏକ କର୍ପୋରେଟ୍ ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ବାଦଦାତା ମାଧ୍ୟମରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିଯୁକ୍ତ ଗୋଟିଏ ଷ୍ଟାଫ୍ ଦୋକାନ ।



ବିସି ଆର୍ଥିକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରେ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ସେବାଗୁଡ଼ିକର ପ୍ରସାର ବୃଦ୍ଧି କରେ, ଯାହାଦ୍ଵାରା ଅଧିକ ଶକ୍ତିଶାଳୀ ପହଞ୍ଚେ ।



ବିସି ହିନଟେରଲ୍ୟାଣ୍ଡରେ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ସେବା ଯୋଗାଏ ।



ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ସେବା ଏବଂ ଉତ୍ପାଦ ଯୋଗାଇବା ବ୍ୟତୀତ, ସେମାନେ PMJDY ବିସି ମାଧ୍ୟମରେ GOI ଦ୍ଵାରା ଭାସ୍ତୁତ୍ଵା ସାମାଜିକ ଯୋଜନାଗୁଡ଼ିକୁ ମଧ୍ୟ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରନ୍ତି ।



GOI ଡିଜିଟାଲ୍ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ସହିତ କାରବାର ଏବଂ ବ୍ୟବସାୟ ପାଇଁ ଏକ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଡିଜିଟାଲ୍ ମୋଡ୍ ।



ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ପାଦନା - ଏକ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଏଜେଣ୍ଡା |

ଗ୍ରାହକ ଫୋକସ୍ |

ଅଭିଗମ୍ୟତା

ଉପଲବ୍ଧତା



ସୁଲଭତା |

ସ୍ପଷ୍ଟତା

- ଗ୍ରାହକ ଫୋକସ୍ - ସମସ୍ତ ବିଭାଗ ପାଇଁ ଉପାଦାନ ଉପଲବ୍ଧ |
- ସୁବିଧା - ଗାଁରେ ବ୍ୟାଙ୍କ |
- ଉପଲବ୍ଧତା - ବ୍ୟାଙ୍କ ଶାଖା ଅପେକ୍ଷା କାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ଅଧିକ |
- ସୁଲଭତା - ଖାଲୁ କ୍ଲବ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ଉପାଦାନ ଏବଂ ସେବାଗୁଡ଼ିକ |
- ସ୍ପଷ୍ଟତା - ଗ୍ରାହକ ଟ୍ରଷ୍ଟ ନିର୍ମାଣରେ ସାହାଯ୍ୟ କରେ |

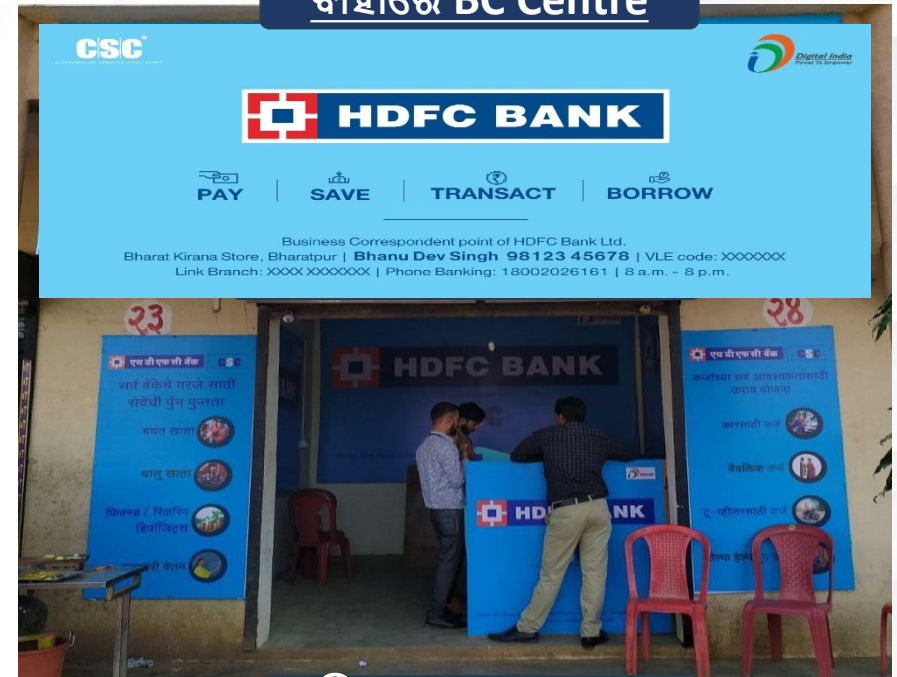
ବିସ୍ତୃତ ପାଠ୍ୟରେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା ।

ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ପାଦକତା କେନ୍ଦ୍ର |

ବାହାରେ BC Centre



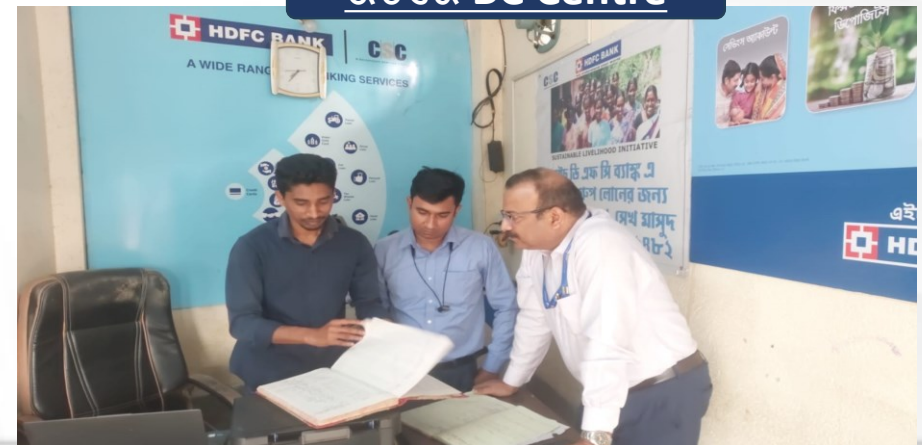
ବାହାରେ BC Centre



ଭିତରେ BC Centre



ଭିତରେ BC Centre



ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ପ୍ରଦର୍ଶନଗୁଡ଼ିକ BC ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ ଏବଂ ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ କରାଯିବ |

The format provided by the Bank to be printed and displayed as per Bank's Guidelines by the BC Agent at the centre

Shop Banner – To be placed outside the BC Agent Centre in Local Language

Product Wall – Product Posters to be displayed

Agent Certificate

Do's and Don'ts for Customers

Do's and Don'ts for Agents

Services Offered Poster

Mandatory Registers to be procured and maintained by BC Agent

Collect from linked HDFC Bank Branch / Area Head – To be Displayed & Maintained by BC Agent at the Centre

Grievance redressal Poster

Banking Ombudsman poster

Savings / Current Account Services & Charges Poster

Complaint Book – As per Goiporia Committee

ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ରେଜିଷ୍ଟର |

ରେଜିଷ୍ଟର ପରିଚାଳନା ହେଉଛି | ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ସମସ୍ତ ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କ ପାଇଁ |

ରେଜିଷ୍ଟର କାମ କରେ | ଯେପରି ପ୍ରମାଣ କ any ଶିକ୍ଷା ବିବାଦ ପରିସ୍ଥିତିରେ |

ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପରିଚାଳିତ ହେବାକୁ ଥିବା ରେଜିଷ୍ଟର ଫର୍ମାଟ୍ ଗୁଡ଼ିକ ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଛି |

ଅଭିଯୋଗ ରେଜିଷ୍ଟର |

ଅଭିଯୋଗକାରୀ ନାମ	ଗ୍ରାହକ ID	CASA FD / RA / DP ସଂଖ୍ୟା	ଗ୍ରାହକ ଡକ୍ ନମ୍ବର	ଗ୍ରାହକ ମୋବାଇଲ୍	ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର	ଇମେଲ୍ କରନ୍ତୁ	ସ୍ୱୀକୃତି ପଠାଯାଇଛି	ବର୍ଗ	ଉପ ଶ୍ରେଣୀ	ସୂଚନା ଉତ୍ସ	ଅଭିଯୋଗର ପ୍ରକୃତି	ବିସ୍ତୃତ ପରାମର୍ଶ	ଗ୍ରାହକ ସହର
----------------	-----------	--------------------------	------------------	----------------	---------------	--------------	-------------------	------	-----------	------------	-----------------	-----------------	------------

ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ରେଜିଷ୍ଟର

ତାରିଖ	କାରବାରର ସମୟ	ଗ୍ରାହକଙ୍କ ନାମ	A / c ନାମ	କାରବାରର ପ୍ରକାର_x000B_Eg ନଗଦ ଜମା କିମ୍ବା ନଗଦ ପ୍ରତ୍ୟାହାର	ପରିମାଣ	ବ୍ୟାଙ୍କର ନାମ	କାରବାରର ଛିଡି_x000B_ସଫଳତା / ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ	RRN ସଂଖ୍ୟା	ଗ୍ରାହକ ଦସ୍ତଖତ
-------	-------------	---------------	-----------	---	--------	--------------	---	------------	---------------

ରେଜିଷ୍ଟର ପରିଦର୍ଶନ କରନ୍ତୁ |

ତାରିଖ	ତାରିଖ	ପରିଦର୍ଶକଙ୍କ ନାମ	ସଂଗଠନର ନାମ	ପରିଦର୍ଶକଙ୍କ ନାମ	ମତାମତ	ପରିଦର୍ଶନ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ	ମତାମତ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା କାର୍ଯ୍ୟ	କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରିବାର ତାରିଖ	ବିସି ଏଜେଣ୍ଡଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ
-------	-------	-----------------	------------	-----------------	-------	----------------------------	--------------------------------	------------------------------------	-----------------------

ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ରେଜିଷ୍ଟର |

ଲିଡ୍ ପି generation ିର ତାରିଖ	ଗ୍ରାହକଙ୍କ ନାମ	ଗ୍ରାହକ ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର	ଲିଡ୍ ନଂ	A / c CA / SB / Sal ର ପ୍ରକାର	A / c ନାମ	ଖାତା ଖୋଲିବାର ତାରିଖ	ବିସି ଏଜେଣ୍ଡଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ
-----------------------------	---------------	----------------------	---------	------------------------------	-----------	--------------------	-----------------------

ଫିକ୍ସଡ୍ / ରେକର୍ଡ଼ ଡିପୋଜିଟ୍ ରେଜିଷ୍ଟର |

ଶ୍ରୀ ନଂ	ଗ୍ରାହକଙ୍କ ନାମ	ମାସ୍କେଡ୍ ଆକ୍ ନଂ	ଜମା ପ୍ରକାର (FD / RD)	INR ରେ Amt ଜମା କରନ୍ତୁ	ଜମା ଅବଧି	ଗ୍ରାହକ ଦସ୍ତଖତ
---------	---------------	-----------------	----------------------	-----------------------	----------	---------------

ବ୍ୟବସାୟ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ପାଇଁ କ'ଣ କରିବେ ଏବଂ କ'ଣ କରିବେ ନାହିଁ

✓ Dos

- KYC ମାନଦଣ୍ଡର କଠୋର ପାଳନ କରୁଥିବା ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ଚିହ୍ନଟ କରନ୍ତୁ। ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରନ୍ତୁ, ଆର୍ଥିକ ସଚେତନତା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପରିଚାଳନା କରନ୍ତୁ, ତାଙ୍କ ପ୍ରୋଫାଇଲ୍ ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକତାକୁ ବୁଝନ୍ତୁ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ପାଇଁ ଗୁଣାତ୍ମକ ଆକାଉଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକୁ ଉତ୍ସ କରନ୍ତୁ।
- ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଗୋପନୀୟତା ବଜାୟ ରଖନ୍ତୁ ଏବଂ ସ୍ଥାନୀୟ ଅଞ୍ଚଳ ଏବଂ ଭାଷା ବିଷୟରେ ଜ୍ଞାନ ରଖନ୍ତୁ।
- ସୁଚନାର ଗୋପନୀୟତାକୁ ରକ୍ଷା କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କର ଗ୍ରାହକ ସୁଚନା, ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍, ରେକର୍ଡ୍ ଏବଂ ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ପୃଥକ ଏବଂ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ଚିହ୍ନଟ କରନ୍ତୁ।
- ବ୍ୟାଙ୍କ ପକ୍ଷରୁ ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ କାରବାର ପାଇଁ ଇସ୍ୟୁ ସିଷ୍ଟମ୍ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦିତ ରଖି ଦୃଷ୍ଟି କରିଥାଏ।
- ସ୍ମାର୍ଟ ସାଥୀ / ଡେଡିକେଟ୍ଡ ସିଷ୍ଟମରେ ପ୍ରତିଦିନ, ସର୍ବନିମ୍ନ 4 ଘଣ୍ଟା ଏବଂ ସପ୍ତାହରେ 5 ଦିନ ଲଗଇନ୍ କରନ୍ତୁ।
- ସମସ୍ତ ରେଜିଷ୍ଟରଗୁଡ଼ିକୁ ରଖନ୍ତୁ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ପୋଷ୍ଟର / ପ୍ରମାଣପତ୍ରଗୁଡ଼ିକୁ ସତକଡ଼ାର ସହିତ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରନ୍ତୁ।
- ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ ଯେ ସ୍ମାର୍ଟ ସାଥୀ / ଡେଡିକେଟ୍ଡ ଆପ୍ଲିକେସନ୍ କାରବାର ମୂଲ୍ୟ HDFC ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ନଗଦ ଉଠାଣ ମୂଲ୍ୟ ସହିତ ମେଳ ଖାଉଛି।

X Donts

- BC ଏଜେଣ୍ଟ କୌଣସି ରଣ ମଞ୍ଚର ପାଇଁ କୌଣସି କ୍ଷମତା ସହିତ ଅଧିକାରପ୍ରାପ୍ତ ନୁହଁନ୍ତି।
- BC ଏଜେଣ୍ଟ କୌଣସି ରାଜନୈତିକ/ଧାର୍ମିକ ସଂଗଠନ ସହିତ ଜଡିତ ହେବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।
- BC ଏଜେଣ୍ଟ ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ଏକାଧିକ କିମ୍ବା ବିଭାଜିତ କାରବାର କରିବାକୁ ଉତ୍ସାହିତ କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।
- ରଣ ପ୍ରଦାନ ବଦଳରେ ବିକଳ ଉତ୍ପାଦ ସୁପାରିଶ କିମ୍ବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଦେବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ। ଉଦାହରଣ: ରଣ ପ୍ରଦାନ ପାଇଁ ବୀମା, ପେନସନ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଉତ୍ପାଦକୁ ବଳପୂର୍ବକ ବିକ୍ରୟ କରିବା।
- ପ୍ରଧାନମନ୍ତ୍ରୀ ପ୍ରଦାନ କରୁଥିବା ସେବା ପରିସର ବାହାରେ କୌଣସି ପ୍ରୋତ୍ସାହନ କିମ୍ବା ଲାଭ କିମ୍ବା ମିଥ୍ୟା ଆଶା ପ୍ରଦାନ କରି ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ପ୍ରଲୋଭିତ ନ କରିବା ପାଇଁ ବିଶେଷ ଯତ୍ନ ନେବାକୁ ହେବ।
- BC ଏଜେଣ୍ଟ ତାଙ୍କର ଲଗଇନ୍ ID ଏବଂ ପାସୱାର୍ଡ୍ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବାହାର ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ସେୟାର କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।
- BC ଏଜେଣ୍ଟ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପାଇଁ କୌଣସି ବ୍ୟବସାୟ ସୌକର୍ଯ୍ୟ କରିବା ସମୟରେ ତାଙ୍କର ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ବିବରଣୀ ଯଥା ଇମେଲ୍ ID, ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର, ମେଲିଂ ଠିକଣା ଅପଡେଟ୍ କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।

ବ୍ୟବସାୟ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ପାଇଁ କ'ଣ କରିବେ ଏବଂ କ'ଣ କରିବେ ନାହିଁ

✓ Dos

- BC ଏଜେଣ୍ଟ କେବଳ ସମର୍ପିତ ପୋର୍ଟାଲ୍ ଲଗଇନ୍ (କର୍ପୋରେଟ୍ / ବ୍ୟାଙ୍କ ପୋର୍ଟାଲ୍) ବ୍ୟବହାର କରି ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ଲିଡ୍ ଜେନେରେଟ୍ କରିବେ
- BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ଇମେଲ୍ ID, ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର ଏବଂ ନୋମିନି ବିବରଣୀ ସମେତ ସମସ୍ତ ଗ୍ରାହକ ସୂଚନା ସଠିକ୍ ଭାବରେ କ୍ୟାପଚର୍ କରିବେ
- BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସଠିକ୍ ଲ୍ୟାଣ୍ଡମାର୍କ ବିବରଣୀ କ୍ୟାପଚର୍ କରିବେ ଯେଉଁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଠିକଣା ପ୍ରମାଣ ପତ୍ରରୁ ସଂକ୍ଷିପ୍ତ ଠିକଣା ଅଣାଯାଏ ଯାହା ଦ୍ଵାରା ବ୍ୟାଙ୍କ ଶାଖାଗୁଡ଼ିକୁ ଆକାଉଣ୍ଟ କିଟ୍ ଫେରସ୍ତ ହୁଏ ଯାହା ଆକାଉଣ୍ଟରେ "ଡେବିଟ୍ ଫ୍ରନ୍ଟ" ସ୍ଥିତି ସୃଷ୍ଟି କରେ।
- BC / BF ଏଜେଣ୍ଟ ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ମେଲିଂ ସହର କିମ୍ବା ସ୍ଥାନୀ ଠିକଣା ଏଜେଣ୍ଟଙ୍କ ବ୍ୟବସାୟ ଠିକଣା ସହର ସହିତ ସମାନ।
- BC / BF ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ପ୍ରୋଫାଇଲିଂ ପରେ ସଠିକ୍ ଆକାଉଣ୍ଟ ପ୍ରକାର ଉତ୍ତ କରିବେ, ବଜାୟ ରଖିବାକୁ ଥିବା ହାରାହାରି ବାଲାନ୍ସକୁ ସୂଚିତ କରିବେ ଏବଂ ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ପରେ ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ପାଣି ସମାପ୍ତ କରିବେ।

X Donts

- BC ଏଜେଣ୍ଟ ତାଙ୍କର କର୍ପୋରେଟ୍ / ବ୍ୟାଙ୍କ ପୋର୍ଟାଲ୍ ଲଗଇନ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଅନୁମତିପ୍ରାପ୍ତ ଯାତ୍ରା ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବାର ପଦ୍ଧତି ବ୍ୟବହାର କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।
- ACOuting ଲିଡ୍ ସୃଷ୍ଟି କରିବା ସମୟରେ BC ଏଜେଣ୍ଟ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ନିଜର ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର / ଇମେଲ୍ ID / ଠିକଣା ଅପଡେଟ୍ କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।
- BC ଏଜେଣ୍ଟ ଗ୍ରାହକ KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟର କୌଣସି ଭୌତିକ / ସଫ୍ଟ କପି ରଖିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।
- BC ଏଜେଣ୍ଟ ଗ୍ରାହକଙ୍କଠାରୁ ଇ-ମେଲ୍ / ହ୍ଵାସ୍ ଆପ୍ ଇତ୍ୟାଦି ଡିଜିଟାଲ୍ ମୋଡ୍ ମାଧ୍ୟମରେ କୌଣସି KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଗ୍ରହଣ କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।
- BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ଗ୍ରାହକଙ୍କଠାରୁ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ କୌଣସି ଅତିରିକ୍ତ ସେବା ଶୁଳ୍କ ଆଦାୟ କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।

ବିସି ଏଜେଣ୍ଟଙ୍କ ଭୂମିକା ଏବଂ ଦାୟିତ୍ଵ

ପ୍ରତିଦିନ ସ୍ମାର୍ଟ ସାଥୀ / ସମର୍ପିତ ସିଷ୍ଟମରେ ଲଗଇନ୍ କରନ୍ତୁ ଏବଂ ଦିନକୁ ସର୍ବନିମ୍ନ 4 ଘଣ୍ଟା ଏବଂ ସପ୍ତାହକୁ 5 ଦିନ କାର୍ଯ୍ୟ କରନ୍ତୁ।

BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ସେମାନଙ୍କର IIBF ପ୍ରମାଣପତ୍ର ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ।

ବିସି ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ମୁଖ୍ୟ ସାଇନେଜ୍, ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ପୋଷ୍ଟର ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିବେ ଏବଂ ସମସ୍ତ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ରେଜିଷ୍ଟରଗୁଡ଼ିକୁ ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ ଏବଂ ଅପଡେଟ୍ କରିବେ।

BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ କାରବାର ପରିଚାଳନା କରିବେ ଏବଂ ପ୍ରତ୍ୟେକ କାରବାର ପାଇଁ ଏକ ମୁଦ୍ରିତ ରସିଦ୍ ପ୍ରଦାନ କରିବେ। ସମସ୍ତ କାରବାର ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ରେଜିଷ୍ଟରରେ ଏବଂ ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କରେ ରେକର୍ଡ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ଯାହା ଦ୍ଵାରା କାରବାର କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପରିଚୟ ପ୍ରମାଣପତ୍ରକୁ ଯାଞ୍ଚ କରାଯାଇପାରିବ।

ଯଦି କାରବାର ବିଫଳ ହୁଏ, ତେବେ BC ଏଜେଣ୍ଟ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଜମା/ଡେବିଟ୍ ହୋଇଥିଲେ ମଧ୍ୟ ଗ୍ରାହକଙ୍କଠାରୁ ନଗଦ ଦିଅନ୍ତୁ ନାହିଁ କିମ୍ବା ନଗଦ ଆଦାୟ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ, 7 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ରାଶି ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ।

ସମସ୍ତ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଅଭିଯୋଗ/ପ୍ରଶ୍ନ ଅଭିଯୋଗ ରେଜିଷ୍ଟରରେ ରେକର୍ଡ କରାଯିବ ଏବଂ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ସେୟାର କରାଯିବ।

ବ୍ୟାଙ୍କ ସେବା ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ଗ୍ରାହକଙ୍କଠାରୁ କୌଣସି କମିଶନ ନେବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ।

କେନ୍ଦ୍ରକୁ ନୂତନ ଠିକଣାକୁ ସ୍ଥାନାନ୍ତର କରିବା ପୂର୍ବରୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ କର୍ପୋରେଟ୍ BC ଠାରୁ ଅନୁମତି ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ



Mandatory Certificate Course by IIBF

- ଜଣେ ବ୍ୟବସାୟ ପ୍ରତିନିଧି ହେଉଛନ୍ତି ନାଗରିକମାନଙ୍କ ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଶାଖାର ପ୍ରଥମ ଯୋଗାଯୋଗ ବିନ୍ଦୁ ଏବଂ ମୁଖ୍ୟ ମୁଖ୍ୟମଣ୍ଡଳ ।
- BC ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କୁ ଅଧିକ ପ୍ରଭାବଶାଳୀ କରିବା ପାଇଁ, ସେମାନଙ୍କୁ ଜ୍ଞାନର ଲକ୍ଷ୍ମିତ ସ୍ତର ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- ଏହି ପାଠ୍ୟକ୍ରମ BC ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କୁ ଜ୍ଞାନ ଲନପୁର୍ ଏବଂ ଦକ୍ଷତା ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ । ତେଣୁ, ପାଠ୍ୟକ୍ରମର ଗଠନ ହେଉଛି ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ କାର୍ଯ୍ୟରେ ମୌଳିକ ଜ୍ଞାନ ପ୍ରଦାନ କରିବା ଏବଂ BC ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କୁ ବିଷୟର ସାମଗ୍ରିକ ବୁଝାମଣା ବିକାଶ କରିବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରିବା ।
- ଇଣ୍ଡିଆନ୍ ଇନଷ୍ଟିଚ୍ୟୁଟ୍ ଅଫ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ ଆଣ୍ଡ ଫାଇନାନ୍ସ (IIBF) ଦୁଇଟି ସ୍ତରରେ ବ୍ୟବସାୟ ପ୍ରତିନିଧି/ବ୍ୟବସାୟ ସୁବିଧା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ ପାଇଁ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ପରୀକ୍ଷା ବିକଶିତ କରିଛି: ମୌଳିକ ଏବଂ ଉନ୍ନତ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।
- 1 ଏପ୍ରିଲ 2024 ରୁ କ୍ୟୁର୍ଯ୍ୟକାରୀ ସଂଶୋଧିତ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ, ଦୟାକରି ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେ "ଉନ୍ନତ" ପରୀକ୍ଷା ମଡ୍ୟୁଲ୍ BC ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କ ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଏବଂ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ପାଇଁ ଉପସ୍ଥିତ ହେବା ପୂର୍ବରୁ BC ଏଜେଣ୍ଡମାନଙ୍କ ତାଲିମ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ।

ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ବାଦଦାତା - ସ୍ମାର୍ଟ ସାଥ୍

HAR DIN LOGIN

ପ୍ରତ୍ୟେକ ବ୍ୟବସାୟ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କୁ ପ୍ରତିଦିନ ସର୍ବନିମ୍ନ ୪ ଘଣ୍ଟା ଏବଂ ସପ୍ତାହରେ ୫ ଦିନ ସ୍ମାର୍ଟ ସାଥୀ / ସମର୍ପିତ ସିଷ୍ଟମରେ ଲଗଇନ୍ କରିବାକୁ ପଡିବ।

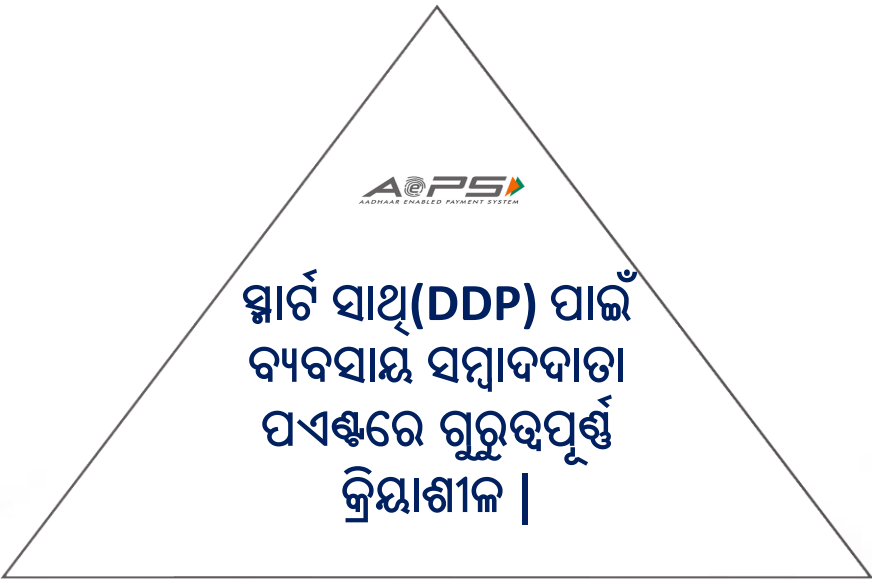


ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ପଏଣ୍ଟ୍ |

ଗ୍ରାହକ ସେବା - କାରବାର

ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ପାଦନା - କାରବାର- ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ କ୍ରିୟାଶୀଳ ।

ବ୍ୟାଙ୍କ ତରଫରୁ ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ କାରବାର ପାଇଁ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନରେ ରହିତ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ଉଚିତ ।



ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ ଯେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଥର ଗ୍ରାହକ ଏହାକୁ ବ୍ୟବହାର କରିବା ସମୟରେ ଯତ୍ନପାତି ପରିମଳ ହୋଇଛି ।

ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ ଯେ ଚର୍ମିନାଲ୍ ସଫା, ସୁରକ୍ଷିତ ଏବଂ ଭଲ ଚାର୍ଜ ହୋଇଛି ।

ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ବାଦଦାତା - କାରବାରର ପ୍ରକାର |

ଆର୍ଥିକ

ଆମକୁ ବନ୍ଦ କରନ୍ତୁ |
(ଯେକ *any* ଶାଖି ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ କାରବାର)

ଆମ ଉପରେ
(ଏକ HDFC ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ କାରବାର)

ନଗଦ ପ୍ରତ୍ୟାହାର

ନଗଦ ଜମା

ପାଣି ସ୍ଥାନାନ୍ତର |
(HDFC Bank to any Bank)

ଅଣ-ଆର୍ଥିକ |

ମିନି ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ
(ସମସ୍ତ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟସ୍)

ବାଲାନ୍ସ ଅନୁସନ୍ଧାନ |
(ସମସ୍ତ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟସ୍)

***Both Onus & Offus for both Non-Financial Trx**

AEPS କାର୍ଯ୍ୟର ପ୍ରକାର, ସୀମା ଏବଂ ଯେ-ଆଉଟ୍

AEPS Transactions through Mobile & Laptop :

Onus Transactions :

- Cash Deposit
- Cash Withdrawal
- Mini Statement
- Fund Transfer
- Balance Enquiry

Offus Transactions :

- Cash Withdrawal
- Mini Statement
- Balance Enquiry
- Cash Deposit
- Fund Transfer

Transactions Limit :

Transaction Mode	Trxn Type	Per Trxn	Per Day	Per Month
Cash Deposit	Onus	20,000	49,999	3,10,000
Cash Withdrawal		10,000	49,999	3,10,000
Cash Withdrawal	Offus	10,000	-	-
Fund Transfer	Onus	25,000	1,00,000	3,00,000
Offus CD & FT	Offus	10,000	-	-

***Note - Offus Transaction Limit depends on Issuer Bank**

AEPS Transaction Pay-out :

Transactions	Account Type	Pay-Out per Transaction
Fund Transfer	HDFC Bank Accounts / Onus	Rs.7.5
Cash Withdrawal	HDFC Bank Accounts / Onus	0.5% of Txn Value – Max. Rs.10
	Other Bank Accounts / Offus	0.5% of Txn Value – Max. Rs.11.25
Cash Deposit	HDFC Bank Accounts / Onus	0.5% of Txn Value – Max. Rs.10
Mini Statement	Other Bank Accounts / Offus	Rs.1.50
Cash Deposit	Other Bank Accounts / Offus	0.5% of Txn Value – Max. Rs.11.25
Fund Transfer	Other Bank Accounts / Offus	0.5% of Txn Value – Max. Rs.11.25

- Pay-out paid to Corporate BC - 20% will be deducted by CSC

Limit & Payout may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

DC+Pin କାର୍ଯ୍ୟର ପ୍ରକାର, ସୀମା ଏବଂ ଦେୟ

DC+Pin Transactions :

Onus Transactions :

- Cash Deposit
- Cash Withdrawal
- Mini Statement
- Fund Transfer
- Balance Enquiry

Offus Transactions :

- Cash Withdrawal
- Balance Enquiry

Transactions Limit :

Transaction Mode	Trxn Type	Per Trxn	Per Day	Per Month
Cash Deposit	Onus	20,000	49,999	3,10,000
Cash Withdrawal		10,000	10,000	50,000
Cash Withdrawal	Offus	10,000	-	-
Fund Transfer	Onus	10,000	10,000	50,000

***Note - Offus Transaction Limit depends on Issuer Bank**

AEPS Transaction Pay-out :

Transactions	Account Type	Pay-Out per Transaction
Fund Transfer	HDFC Bank Accounts / Onus	Rs.7.5
Cash Withdrawal	HDFC Bank Accounts / Onus	0.5% of Txn Value – Max. Rs.14
	Other Bank Accounts / Offus	0.5% of Txn Value – Max. Rs.11.25
Cash Deposit	HDFC Bank Accounts / Onus	0.5% of Txn Value – Max. Rs.14

- Pay-out paid to Corporate BC - 20% will be deducted by CSC

Limit & Payout may change. Agents to take latest update from respective AH/TH



**Prohibition on Credit Card
Transactions through Debit
Card + Pin Journey**

**Agents are advised not to use Credit Card on Debit Card + Pin
Journey, as such transactions, even if successful, will be reversed.**

Agents, follow the advisory and earn with ease on DC+Pin Transactions

BC ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ସ୍ଥିର ଦେୟ



JUST LAUNCHED Fixed Pay for BC Agents

Type	Criteria*	Monthly Pay-Out
URC BC AGENTS	Attendance: 4 hours X 5 days every week in the month	Rs 1600
	Certified: IIBF Certified	
	Transactions: 25 Financial Transactions	
NON-URC BC AGENTS	Attendance: 4 hours X 5 days every week in the month	Rs 800
	Certified: IIBF Certified	
	Transactions: 100 Financial Transactions	
	Productivity: 10 products LC across CASA or Assets	

*Conditions Apply

Pls Note :

- Every single applicable criteria needs to be met to be eligible for Fixed Pay
- Cash Deposit, Cash Withdrawal & Funds Transfer are considered in Financial Transactions
- Only cases which qualify in Variable Pay for Product LC will be considered eligible.
- Split & Multiple Transactions will not be considered eligible

BC Agents can now earn Monthly Fixed Pay in addition to Variable Pay !!!

*Fixed Payout criteria may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

କାରବାର ଉପରେ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ |

ବିଭାଜନ ଏକାଧିକ କାରବାର

ଏକାଧିକ କାରବାର

କାରବାର ଯାହା ସିଷ୍ଟମ୍ ସୀମିତତା ହେତୁ କରାଯାଏ |

ଯଥା: 50,000 ରୁ ଅଧିକ ନଗଦ ପ୍ରତ୍ୟାହାର ଏକରୁ ଅଧିକ କାରବାରରେ ଭାଙ୍ଗିଛି (ପ୍ରତ୍ୟେକଟି 10,000 ଟଙ୍କାର କାରବାର) ଯେହେତୁ ସିଷ୍ଟମ୍ ପ୍ରତି କାରବାରରେ 10,000 ଟଙ୍କା ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିବାକୁ ଅନୁମତି ଦେଇଥାଏ |

ବିଭାଜନ କାରବାର

କାରବାର ଯାହାକି କ system ଶସି ସିଷ୍ଟମ୍ ସୀମିତତା ବିନା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟମୂଳକ / ଅଜାଣତରେ ଛୋଟ ପରିମାଣରେ ବିଭକ୍ତ |

ଯଥା: 10,000 ଟଙ୍କା ନଗଦ ପ୍ରତ୍ୟାହାର ଏକରୁ ଅଧିକ କାରବାରରେ ବିଭକ୍ତ ହୋଇଥିଲେ ମଧ୍ୟ ସିଷ୍ଟମ୍ ଏକକ କାରବାର ଭାବରେ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିବାକୁ ଅନୁମତି ଦେଇଥାଏ |

ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା |

ବିସି ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ସେମାନଙ୍କ କେନ୍ଦ୍ରରେ ଏକାଧିକ ଏବଂ ବିଭାଜିତ କାରବାରକୁ ଉତ୍ସାହିତ ଏବଂ କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ |

ଉତ୍ପାଦ ଏବଂ ସେବାଗୁଡ଼ିକ

ଉତ୍ପାଦ ଏବଂ ସେବାର ବୁଝ

Customer Segment

- Agri Ecosystem
- Farmers
- Mandi / APMC
- Gram Panchayat
- FPOs
- Artias /Commission Agent
- Govt Salaried
- Educational Institutions
- Primary Health Centre
- Small Traders and Merchants
- MSME Segment
- Salaried Employees

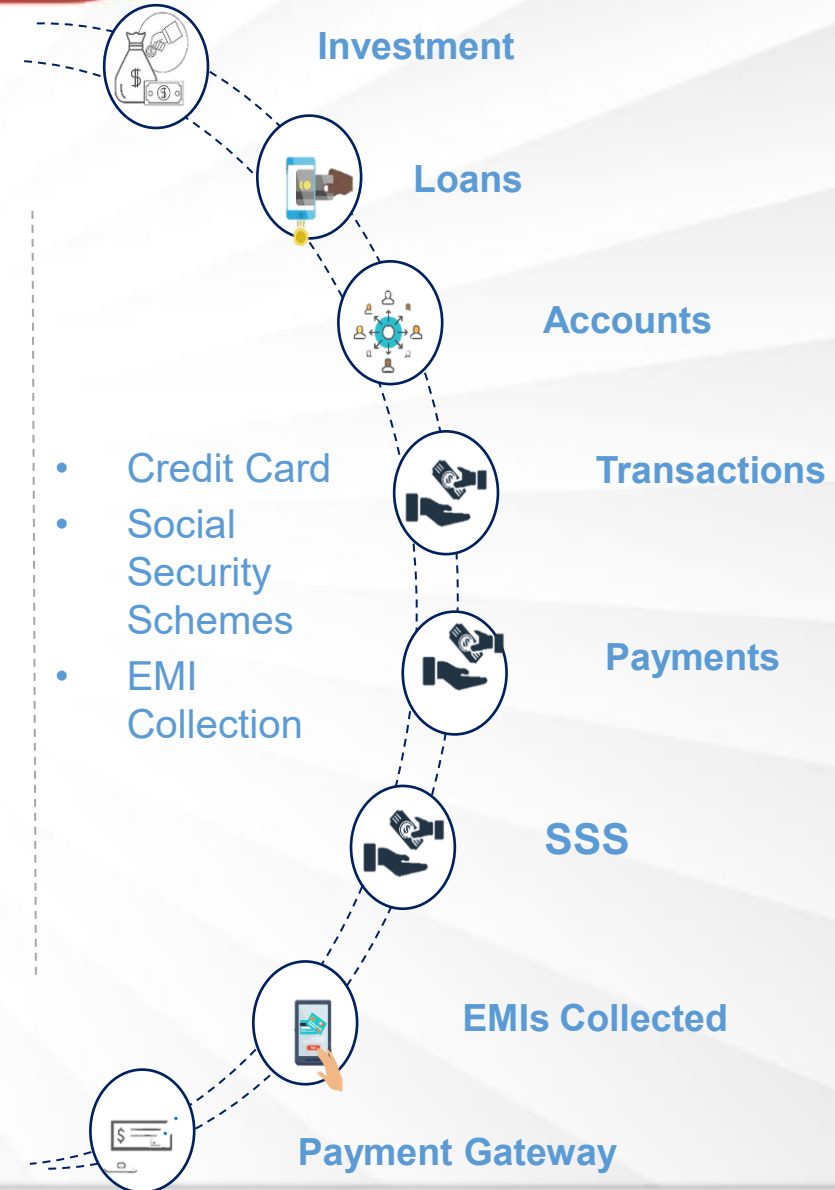


Assets

- Kisan Gold Card
- Small Agri Business
- Tractor Loan
- Joint liability Group
- Auto Loan
- Personal Loan
- Consumer Durable Loan
- Two Wheeler Loan
- Business Loan
- Working Capital
- Home Loan
- Gold Loan/Agri Gold Loan
- Dukandar OD/GST OD
- MSME Loans
- Health Care Finance
- Commercial Vehicle/Construction Equipment Loans

Liabilities

- Farmer's Account
- Government Salary Account
- Gram Panchayat
- Current Account
- Savings Account
- Corporate Salary
- Beneficiary Account
- FD – ETB/NTB
- RD - ETB
- Govt Savings / Current
- Trust / Clubs
- Association
- NGO
- Co-operative society



*Product Offering may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

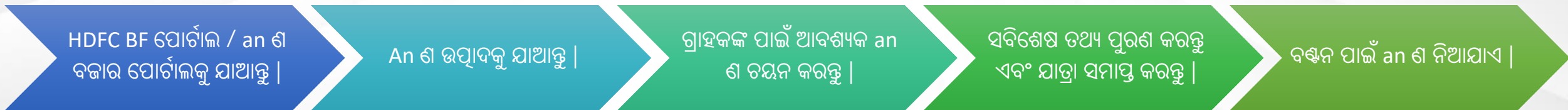
ପ୍ରତ୍ୟେକ ଆବଶ୍ୟକତା ପାଇଁ ans ଶି

ବର୍ତ୍ତମାନ କ୍ଲାସ୍ HDFC ବ୍ୟାଙ୍କ ans ଶିରେ ସମସ୍ତ ଶ୍ରେଣୀ ଗ୍ରାହକମାନେ ବିସି କେନ୍ଦ୍ର ମାଧ୍ୟମରେ ପାଇପାରିବେ |
HDFC BC / BF ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଲିଡ୍ ପି generation ି ପାଇଁ ସମୁଦାୟ 16 ଟି ଉପାଦ ଉପଲବ୍ଧ |

Products ଶି ଦ୍ରବ୍ୟ

- ଦୁଇଟି ଚକିଆ an ଶି |
- କାର an ଶି
- ସୁନା an ଶି
- ଚୂହ an ଶି
- ବ୍ୟକ୍ତିଗତ an ଶି
- ବ୍ୟବସାୟ an ଶି
- ଗ୍ରାହକ an ଶି
- ଗୋଷ୍ଠୀ an ଶି (ସ୍ ହେଲ୍ପ ଯ୍ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ / ମିଳିତ ଦାୟିତ୍ୱ Group ଗୋଷ୍ଠୀ)
- ଗ୍ରାହକ ସ୍ଥାୟୀ an ଶି |
- କିସାନ ଗୋଲ୍ଡ କାର୍ଡ - ଏଗ୍ରି କାର୍ଡ |
- MSME କମ୍ପାନୀଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ans ଶି |
- କ୍ଷୁଦ୍ର କୃଷି ବ୍ୟବସାୟ |
- ସ୍ୱାସ୍ଥ୍ୟ ସେବା ଅର୍ଥ
- ଦୋକାନୀମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଓଭରଡ୍ରାଫ୍ଟ ସୁବିଧା |
- ସମ୍ପତ୍ତି ବିରୋଧରେ an ଶି
- ନିର୍ମାଣ ଉପକରଣ ଏବଂ ବାଣିଜ୍ୟିକ ଯାନ ପାଇଁ ans ଶି |
- GST OD

Ans ଶି ପାଇଁ ଲିଡ୍ ସୃଷ୍ଟି କରିବାକୁ ପ୍ରକ୍ରିୟା |



*Product Offering may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

Liabilities & Payment – Products & Platform

Product Suite

SAVINGS

- Regular Savings – (PC 100)
- SB Max – (PC 193)
- Speciale Gold – (PC 1165)
- Speciale Platinum – (PC 1166)
- Women Saving – (PC 187)
- Speciale Senior Citizen – (PC 1364)
- NRO Savings – (PC 101)
- NRE Savings – (PC 106)
- Beneficiary A/c – (PC 1101)
- Pension A/c – (PC 138)

SALARY

- Corporate Salary – (PC 104)
- Govt Salary Account – (PC 105)
- Instant Salary Premium – (PC 161)

CURRENT

- CSC VLE – (PC 1129)
- Agent CURRENT ACCOUNT – (PC 1236)
- Saksham CA – (PC 1107)
- 4 Biz+ CA Products – (PC 1480/81/82/83/84)

Govt & Inst

- Govt. Savings – (PC 980)
- Govt. CA – (PC 981)
- Inst. Savings – (PC 1398)
- Inst. CA – (PC 762)

FD_RD

- Fixed Deposits
- Recurring Deposits

STP Insta Journey

- Regular Savings – (PC 100)
- SB Max – (PC 193)
- Speciale Gold – (PC 1165)
- Speciale Platinum – (PC 1166)
- Women Saving – (PC 187)
- Speciale Senior Citizen – (PC 1364)
- Salary Account – (PC 105)
- Corporate Salary – (PC 104)
- Salary Premium – (PC 161)
- SIGNZY – Sole Prop. and Pvt/Public Ltd

Lead Journey

- CA for HUF, Partnership LLP
- Saksham CA – (PC 1107)
- Govt. Savings – (PC 980)
- Govt. CA – (PC 981)
- Inst. Savings – (PC 1398)
- Inst. CA – (PC 762)
- Beneficiary A/c – (PC 1101)

Journey For Agents

- CSC Agent Account (PC 1129)

Assisted Link Journey

- Fixed Deposits
- Recurring Deposits
- Credit Cards

*Product Offering may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

EMI ସଂଗ୍ରହ - ଖୁରୁରା ans ଶ ଏବଂ SLI |



ସାମାଜିକ ସୁରକ୍ଷା ଯୋଜନା

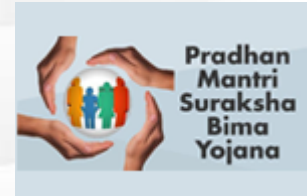
ସୁଲଭ ଜୀବନ, ଦୁର୍ଘଟଣା କଭର ଏବଂ ଏକ ସୁନିଶ୍ଚିତ ପେନ୍ସନ୍ ଯୋଜନା ସହିତ ଭାରତ ସରକାର ବିଭିନ୍ନ ସାମାଜିକ ସୁରକ୍ଷା ଯୋଜନା ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତି । ଜଣେ HDFC ବ୍ୟାଙ୍କ ସେଭିଂ ଆକାଉଣ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ସେମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ବିନିଯୋଗ କରିପାରିବେ ।

ପ୍ରଧାନ ମନ୍ତ୍ରୀ ଜୀଭନ୍ ଜ୍ୟୋତି ବିମା ଯୋଜନା (PMJJBY)



- ✓ ବର୍ଷକୁ ₹ 436 ପ୍ରିମିୟମ ପାଇଁ 12 ଲକ୍ଷର ଜୀବନ କଭର ପାଆନ୍ତି ।
- ✓ ଯୋଗ୍ୟତା – 18 ରୁ 50 ବର୍ଷ ବୟସ ମଧ୍ୟରେ ସଞ୍ଚୟ ଖାତା ଧାରକ ।
- ✓ ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ ଭାବରେ ତୁମର ପ୍ରିମିୟମ ଦିଅ ।

ପ୍ରଧାନ ମନ୍ତ୍ରୀ ସୁରକ୍ଷା ବିମା ଯୋଜନା (PMSBY)



- ✓ ବର୍ଷକୁ ମାତ୍ର ₹ 20 ପ୍ରିମିୟମ ଦିଅ ।
- ✓ ଦୁର୍ଘଟଣା ବୀମା କଭର ₹ 2 ଲକ୍ଷ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ପାଆନ୍ତି ।
- ✓ ଯୋଗ୍ୟତା – 18 ରୁ 70 ବର୍ଷ ବୟସ ମଧ୍ୟରେ ସଞ୍ଚୟ ଖାତା ଧାରକ ।

ଅଟଲ ପେନ୍ସନ୍ ଯୋଜନା

- ✓ 60 ବର୍ଷ ବୟସରେ ନିଶ୍ଚିତ ମାସିକ ପେନ୍ସନ୍ ପ୍ରାପ୍ତ କରନ୍ତି ।
- ✓ ମାସିକ ବିନିଯୋଗ ₹ 42 ପରି କମ୍ ହୋଇପାରେ ।
- ✓ ଆପଣଙ୍କର ପେନ୍ସନ୍ ରାଶି ₹ 1,000 ରୁ ₹ 5,000 ବାଞ୍ଛନ୍ତି ।

Complaint Management Process at BC Centre

- ❑ BC ଏଜେଣ୍ଟ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପାଇଁ ସ୍ପାର୍ଟ ସାଥୀ ପୋର୍ଟାଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଅଭିଯୋଗ / ପ୍ରଶ୍ନ / ଅନୁରୋଧ ଉଠାଇପାରିବେ।
- ❑ BC ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଉଠାଯାଇଥିବା ମାମଲାଗୁଡ଼ିକ ସିଧାସଳଖ ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ସିଷ୍ଟମରେ ସୃଷ୍ଟି ହେବ।
- ❑ BC ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କୁ ବର୍ଗ ଏବଂ ଉପବର୍ଗର ସଠିକ୍ ଚୟନ ନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ଯାହା ଦ୍ୱାରା ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଚିନ୍ତାର ସମାଧାନ କରିପାରିବ ଏବଂ ପ୍ରାଥମିକତାରେ ସମନ୍ୱେଷିତ ସମାଧାନ ପ୍ରଦାନ କରିପାରିବ।
- ❑ BC ଏଜେଣ୍ଟ କେବଳ ବ୍ୟାଙ୍କର ଉତ୍ପାଦ ଏବଂ ସେବା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ବୈଧ ଗ୍ରାହକ ଅଭିଯୋଗ ଉଠାଇବେ। BC ର ସେମାନଙ୍କର ପେଆଉଟ୍, ଲିଡ୍ ସ୍ଥିତି, ଅନବୋର୍ଡିଂ ଏବଂ ଡିବୋର୍ଡିଂ ଇତ୍ୟାଦି ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଚିନ୍ତାକୁ ଏହି ମଡ୍ୟୁଲରେ ସମାଧାନ କରାଯିବ ନାହିଁ ଏବଂ ଏହାକୁ ଏଡାଲ ଦିଆଯିବା ଉଚିତ। BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ସହାୟତା ପାଇଁ ସେମାନଙ୍କର କର୍ପୋରେଟ୍ ପାର୍ଟନର CSC କିମ୍ବା କ୍ଷେତ୍ର ମୁଖ୍ୟଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ।
- ❑ ଅତିରିକ୍ତ ଭାବରେ, ଯେଉଁ ଅଭିଯୋଗ / ପ୍ରଶ୍ନ / ଅନୁରୋଧଗୁଡ଼ିକ ABC ଏବଂ P ଚ୍ୟାନେଲର BC ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଡିଜିଟାଲ୍ ବଣ୍ଟନ ପ୍ଲଟଫର୍ମ ମାଧ୍ୟମରେ ଉଠାଇହେବ ନାହିଁ, ସେଗୁଡ଼ିକୁ bc.complaintdesk@hdfc.bank.in କୁ ପଠାଇବାକୁ ପଡ଼ିବ।

COMPLAINT REGISTER

Complainant Name	Customer ID	CASA FD/RA/DP Number	Customer Docket Number	Customer Mobile	Contact Number	Email	Acknowledgment Sent	Category	Sub category	Source of Information	Nature of Complaint	Detailed suggestion	Customer City
------------------	-------------	----------------------	------------------------	-----------------	----------------	-------	---------------------	----------	--------------	-----------------------	---------------------	---------------------	---------------

ଆଧାର ଅନୁକରଣ |

5 Do's and Don'ts for Aadhaar Compliance

ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆଧାର ପରିଚାଳନା କରିବା ସମୟରେ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସତର୍କତା ଅବଲମ୍ବନ କରାଯିବ |

କର

- 1 ଦିଆଯିବା ପରେ ଆଧାର ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତୁ | ସ୍ୱେଚ୍ଛାକୃତ ଭାବରେ / ଗ୍ରାହକ ପୋଷ୍ଟ ଅଫର୍ ଦ୍ୱାରା | ବିକଳ୍ପ*
- 2 ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଜଣାନ୍ତୁ | ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଆଧାର ନେବା, ସ୍ଥାନୀୟ ଭାଷା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପାଇଁ ବୁ able ିବା
- 3 ସୂଚନା ଏବଂ ସଂଗ୍ରହ କରନ୍ତୁ | ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସମ୍ମତି / ସ୍ୱେଚ୍ଛାକୃତ ଦାଖଲ ପୂର୍ବରୁ / ଆଧାରର
- 4 ଆଧାର କେବଳ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବା ଉଚିତ୍ | ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ସୂଚିତ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ
- 5 ସର୍ବଦା | ଗୋପନୀୟତା ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ / ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆଧାର ତଥ୍ୟର |

କରନ୍ତୁ ନାହିଁ |

- 1 କଦାପି ଅଂଶୀଦାର କରନ୍ତୁ ନାହିଁ | ଯେକ any ଶସି ସହିତ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆଧାର ସୂଚନା | ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ କିମ୍ବା ଇ-ମେଲ୍, ଫୋନ୍ ଇତ୍ୟାଦି ମାଧ୍ୟମରେ |
- 2 କଦାପି ରଚ୍ଛିତ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ | ଆଧାର କପି / ଶାଖା, ଲାପଟପ୍ / ଡେସ୍କଟପ୍, ମୋବାଇଲ୍ ଫୋନ୍ କିମ୍ବା ଯେକ any ଶସି ପୋର୍ଟେବଲ୍ ଷ୍ଟୋରେଜ୍ ଡିଭାଇସରେ |
- 3 କଦାପି ଅନୁରୋଧ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ | ଗ୍ରାହକ ଇମେଲ ମାଧ୍ୟମରେ ଆଧାର ଦେବାକୁ କିମ୍ବା ats ାଟସ୍ ଆପ୍, ଫେସବୁକ୍ ଇତ୍ୟାଦି ଅସୁରକ୍ଷିତ ସୋସିଆଲ୍ ମିଡିଆ ପ୍ଲାଟଫର୍ମଗୁଡିକ |
- 4 କଦାପି ଅତିରିକ୍ତ ଆଧାର କପି ପ୍ରାପ୍ତ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ | ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଠାରୁ
- 5 ସର୍ବସାଧାରଣରେ ପ୍ରକାଶନ, ପ୍ରଦର୍ଶନ, ସ୍ଥାନାନ୍ତର କିମ୍ବା ପୋଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ | ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆଧାର ବିବରଣୀ |

* ଧାନ ବିଅକ୍ସ: ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ପ୍ରଚଳିତ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ KYC ବିକଳ୍ପ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ଉଚିତ୍ |

ଆଧାର ପାଳନ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଏଜେଣ୍ଟ / ବ୍ୟାଙ୍କ କର୍ମଚାରୀ / ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ପାଦକତା (ବିସି) ଦାୟୀ - ଯେକ any ଶସି ଅନୁପାଳନ କଠୋର କାର୍ଯ୍ୟ / ଦଣ୍ଡବିଧାନର କାରଣ ହୋଇପାରେ |

ବିସି ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ନଗଦ କାରବାର ପାଇଁ TDS ଛାଡ଼ ।

ଉତ୍ସ (TDS) ନିୟମରେ ଟିକସ ହ୍ରାସ:-

- ସେପ୍ଟେମ୍ବର 1, 2019 ଠାରୁ, ଆୟକର ଅଧିନିୟମ, 1961 ର ଧାରା 194N ଅନୁଯାୟୀ, ବ୍ୟାଙ୍କଗୁଡ଼ିକ ନଗଦ ପ୍ରତ୍ୟାହାର ଉପରେ TDS କାଟିବା ଆବଶ୍ୟକ । ଆହୁରି ସଂଶୋଧିତ wef 1st ଜୁଲାଇ'20 ।
- ଗ୍ରାହକଙ୍କ ନଗଦ ଉଠାଣ ପାଇଁ କରାଯାଇଥିବା BC ଏଜେଣ୍ଟଙ୍କ ନଗଦ କାରବାର TDSରୁ ମୁକ୍ତ।
- IT ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ, BC ଏଜେଣ୍ଟମାନେ କେବଳ BC ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ କାରବାର ପାଇଁ ନଗଦ ଉଠାଣ ପାଇଁ TDS ଛାଡ଼ ପାଇବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ।

TDS ଛାଡ଼ କରିବାର ପ୍ରକ୍ରିୟା ।

- ବିସି ଏଜେଣ୍ଟ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ HDFC ବ୍ୟାଙ୍କ ଶାଖାରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଆରମ୍ଭରେ ବିସି ଏଜେଣ୍ଟ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ର ଏକ ସ୍ୱ signed ାକ୍ଷରିତ କପି ସହିତ TDS ଛାଡ଼ ଘୋଷଣା ଦାଖଲ କରିବା ଜରୁରୀ ।

ବ୍ୟବସାୟ ସମ୍ବାଦଦାତାମାନଙ୍କ ପାଇଁ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ - ଡେବିଟ୍ ଅଥରିଟି ଚିଠି ।

① ବିଫଳ / ଓଲଟା ଗ୍ରାହକ କାରବାର ପାଇଁ ବିଦି ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଏକ ଥର ଡେବିଟ୍ ଅଥରିଟି ଚିଠି ଆବଶ୍ୟକ ।

② ବିଦି ଏଜେଣ୍ଟ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ଡେବିଟ୍ ଅଥରିଟି ଲେଟର କମ ଘୋଷଣାର ହାତ୍ କପି ସହିତ ନିକଟ ଶାଖା ପରିଦର୍ଶନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

③ ବିଦି ଏଜେଣ୍ଟ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ଆବଶ୍ୟକ ବିବରଣୀ ପୂରଣ କରିବେ ଏବଂ ବ valid ଧ ଫଟୋ ପରିଚୟ ପ୍ରମାଣର ସ୍ signed ାକ୍ଷରିତ କପି ସହିତ ସଠିକ୍ ଭାବରେ ସ୍ signed ାକ୍ଷରିତ ଅନୁରୋଧ ଦାଖଲ କରିବେ ।

Annexure I – Format of Debit Authority Letter

[Date]
HDFC Bank Ltd.

Dear Sir,

I, _____ have been appointed as the VLE / BC Agent by _____ (Name of Corporate BC) by virtue of the Business Correspondent Agreement executed between _____ (Name of Corporate BC) and the Bank for carrying out the activities as stated therein.

I hereby confirm that all the transactions carried out by me as a VLE / BC Agent will be conducted on Kiosk Banking System (KBS) and in event of any unsuccessful/failed transactions, the same shall be considered as rejected transactions and I will not process/honour any such transactions with the end customer. I agree and confirm to open a dedicated current account with HDFC Bank and this account will be used to carry out the settlement for the business conducted as a VLE / BC Agent and hence will be treated as settlement account for all BC transactions.

I hereby unconditionally authorise you to debit my Account no. _____ (“Settlement Account”) maintained with your _____ branch in the event of any successful/failed transactions identified at the time of reconciliation of the transactions carried out by Bank / BC for all such outstanding amounts together with interest, charges, cost, expenses etc. payable by me to the Bank, in connection with the said arrangement. I shall keep the Account adequately funded so as to carry out such transactions in terms of the Agreement executed between the BC and HDFC Bank.

The instruction given by me, as stated above are irrevocable and cannot be modified _____ in consent of HDFC Bank. Further the above Settlement Account will not be closed by me unless we receive _____ on HDFC Bank.

This debit authority / operating rights given by me to HDFC Bank, _____ settlement account overrides any other operating instruction that I may have given to the branch during _____ same stays as long as my arrangement as a VLE /BC Agents with _____ (Name of _____ terminated/expired which in case will be communicated by _____ (Name of _____ will then this debit authority shall be valid and binding on me.

I agree and undertake to indemnify HDFC Bank _____ age, loss or injury of any nature whatsoever arising out of any transactions, which may so take place in _____

I agree that HDFC Bank may exercise a right of set-off with respect to my obligation in terms of the Agreement executed between the BC and HD _____ shall have a lien and right of set-off on all monies belonging to me in any account whatsoever with _____ inance or failure or delay by the Bank in exercising any right, power or remedy hereunder shall not be de _____ such right, power or remedy, and any single or partial exercise of any right, power or remedy hereunder shal _____ the further exercise thereof and every right and remedy of HDFC Bank shall continue in full force and effect _____ power or remedy is specifically waived by an instrument in writing executed by HDFC Bank

This debit authority is irrevocable and constitutes legal and binding obligations on me and my successors and legal heirs and shall continue to be in full force and effect notwithstanding any change in the arrangement between _____ (Name of Corporate BC) and Bank or between _____ (Name of Corporate BC) and VLE / BC Agents.

This debit authority shall be governed by and construed in accordance with the laws of India and I hereby irrevocably submit to the exclusive jurisdiction of the competent courts of _____.

Sincerely,

Signature of BC Agent

Name of BC Agent
BC Agent VLE Code
BC Agent TID Number
Complete Address of BC Agent

KYC ର ଗୁରୁତ୍ୱ ।

ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍, ତଥ୍ୟ କିମ୍ବା ସୂଚନାର ସ୍ୱ independent ାଧୀନ ତଥା ନିର୍ଭରଶୀଳ ଉତ୍ସ ମାଧ୍ୟମରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପରିଚୟ ଚିହ୍ନଟ ଏବଂ ଯାଞ୍ଚ କରିବାର ମାଧ୍ୟମ ହେଉଛି KYC । ପରିଚୟ ଯାଞ୍ଚ କରିବାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ:

- ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଗ୍ରାହକ: ବ୍ୟାଙ୍କ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପରିଚୟ ସୂଚନା, ଠିକଣା ଏବଂ ସାମ୍ପ୍ରତିକ ଫଟୋଗ୍ରାଫ୍ ପାଇବ । ମିଳିତ ଧାରକ ଏବଂ ମାଷ୍ଟେର୍ ଧାରକମାନଙ୍କ ପାଇଁ ମଧ୍ୟ ସମାନ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ପଡିବ ।
- ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଗ୍ରାହକ: ସଂସ୍ଥାର ଆଇନଗତ ସ୍ଥିତି, ଅପରେଟିଂ ଠିକଣା, ପ୍ରାଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀ ଏବଂ ଲାଭଦାୟକ ମାଲିକ ଯାଞ୍ଚ କରିବାକୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ପରିଚୟ ତଥ୍ୟ ପାଇବ ।

ଚାକିରୀ / ବ୍ୟବସାୟର ପ୍ରକୃତି ଯାହା ଗ୍ରାହକ କରିବାକୁ ବା ଆଣା କରନ୍ତି ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଉପରେ ମଧ୍ୟ ସୂଚନା ଆବଶ୍ୟକ ।

KYC ନୀତିର ମୁଖ୍ୟ ଉପାଦାନଗୁଡ଼ିକ |

ବ୍ୟାଙ୍କଗୁଡ଼ିକ ସାଧାରଣତ the ନିମ୍ନଲିଖିତ ଚାରୋଟି ମୁଖ୍ୟ ଉପାଦାନକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରି ସେମାନଙ୍କର KYC ନୀତିଗୁଡ଼ିକ ଫ୍ରେମ୍ କରନ୍ତି:

ଗ୍ରାହକ ଗ୍ରହଣ ନୀତି; କେବଳ ସେହି ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ଗ୍ରହଣ କର, ଯାହାର ପରିଚୟ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ବିପଦ ପ୍ରୋଫାଇଲ୍ ପାଇଁ ଉପଯୁକ୍ତ ପରିଶ୍ରମ କରି ପ୍ରତିଷ୍ଠିତ | ଯେଉଁଠାରେ ନିବେଶକ ଏକ ନୂତନ ନିବେଶକ, ସେଠାରେ ଖାତା ଖୋଲିବା ନିଶ୍ଚିତ ହେବ ଯେ ପ୍ରି ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟେସନ୍ ଏବଂ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଚାଲିଛି |

ଗ୍ରାହକ ପରିଚୟ ପ୍ରଣାଳୀ |; ବିଭିନ୍ନ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ଅର୍ଥାତ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ସମ୍ପର୍କ ସ୍ଥାପନ କରିବା ସମୟରେ ଗ୍ରାହକ ପରିଚୟ ପ୍ରକ୍ରିୟାକୁ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ବନାନ କରିବାକୁ ବ୍ୟାଙ୍କଗୁଡ଼ିକ ଆବଶ୍ୟକ |

କାରବାର ମନିଟରିଂ: କାରବାର ମନିଟରିଂକୁ “ସନ୍ଦେହଜନକ କାରବାର ଚିହ୍ନଟ କରିବା ପାଇଁ ଏକ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଏବଂ ସମାନ ଭାବରେ ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପାଇଁ ଏକ ପ୍ରକ୍ରିୟା” ଭାବରେ ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରାଯାଇପାରେ | ମନିଟରିଂ ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଯେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ କାରବାରର ବିଶ୍ଳେଷଣ ଏକ AML ରୁ ସନ୍ଦେହଜନକ ଦେଖାଯାଉଛି କି ନାହିଁ ତାହା ଜାଣିବା ପାଇଁ |

ବିପଦ ପରିଚାଳନା : ପ୍ରଭାବଶାଳୀ KYC ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପରିଚୟ, ସେମାନଙ୍କର ଆର୍ଥିକ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଏବଂ ସେମାନେ ସୃଷ୍ଟି କରୁଥିବା ବିପଦ ଜାଣିବା ସହିତ ଜଡ଼ିତ | ଖାତା ଖୋଲିବାବେଳେ ଆମକୁ ଆମର ଦେୟ ପରିଶ୍ରମ କରିବାକୁ ନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ |

ମ Basic ଲିକ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ନୀତିଗୁଡ଼ିକ |

- ✓ ବିଶ୍ୱାସ- ଗ୍ରାହକ ଟ୍ରଷ୍ଟ ନିର୍ମାଣ କରନ୍ତୁ |
- ✓ ଗୋପନୀୟତା - ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଗୋପନୀୟତା ବଜାୟ ରଖନ୍ତୁ |
- ✓ ସେବା - ଗ୍ରାହକ ସେବା ଅତ୍ୟନ୍ତ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ |
- ✓ ସାମାଜିକ-ଅର୍ଥନ factors ଡିକ କାରଣଗୁଡ଼ିକ ବିଷୟରେ ଜ୍ଞାନ |

ଆଦର୍ଶ ଆଚରଣ ବିଧି

- ✓ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପ୍ରତି ନ୍ୟାୟ ଏବଂ ସମ୍ମାନର ସହିତ ବ୍ୟବହାର ।
- ✓ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଉପଯୁକ୍ତ ଉତ୍ପାଦ ବିତରଣ ।
- ✓ ସମସ୍ତ ଉତ୍ପାଦ ବିବରଣୀ ଉପରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହିତ ସ୍ପଷ୍ଟତା ।
- ✓ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ତଥ୍ୟ ବ୍ୟବହାରରେ ଗୋପନୀୟତା, ସୁରକ୍ଷା ।
- ✓ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ଏବଂ ମତାମତ ।
- ✓ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସଚେତନତାକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରନ୍ତୁ ଏବଂ ଉପଲକ୍ଷ ଆର୍ଥିକ ଉତ୍ପାଦ ଏବଂ ସେବାଗୁଡ଼ିକ ବୁ
understand ିବାକୁ ସେମାନଙ୍କୁ ସକ୍ଷମ କରନ୍ତୁ ।

ଗୁମିଙ୍ଗ୍, ଯୋଗାଯୋଗ ଏବଂ ସଫ୍ଟ୍ୱେର କ୍ଷମା ଶିଳ୍ପ |

- ✓ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଶିକ୍ଷା କ୍ରମ |
- ✓ ଉତ୍ପତ୍ତି
- ✓ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ସ୍ୱଚ୍ଛତା ଏବଂ କେନ୍ଦ୍ରରେ ସାମାଜିକ ଦୂରତା ବଜାୟ ରଖନ୍ତୁ |
- ✓ ଆତ୍ମ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ କ୍ଷମା ଶିଳ୍ପ |
- ✓ ଟେଲିଫୋନ୍ ଶିକ୍ଷା କ୍ରମ |
- ✓ ଇ-ମେଲ୍ ଶିକ୍ଷା କ୍ରମଗୁଡ଼ିକ |
- ✓ ବୁ / ାମାଣା / ମନଲୋଭା କ୍ଷମା ଶିଳ୍ପ |
- ✓ ଆନାଲିଟିକାଲ୍ ଦକ୍ଷତା |

ଧନ୍ୟବାଦ