



ബി സി ഏജൻറുമാർക്കുള്ള കപ്പാസിറ്റി ബിൽഡിംഗ് പ്രോഗ്രാം FY 2026-27

HDFC ബാങ്കിനെക്കുറിച്ച്



എല്ലാ സാമ്പത്തിക, പേയ്മെന്റ് ആവശ്യങ്ങൾക്കും ഒരു സ്റ്റോപ്പ് ഷോപ്പ്



ശക്തമായ ദേശീയ ശൃംഖല



ആരോഗ്യകരമായ ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, അസറ്റ് ഗുണനിലവാരത്തിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുക



സാമൂഹികമായും പാരിസ്ഥിതികമായും ഉത്തരവാദിത്തമുള്ള കോർപ്പറേറ്റ് പൗരൻ - പരിവർത്തൻ



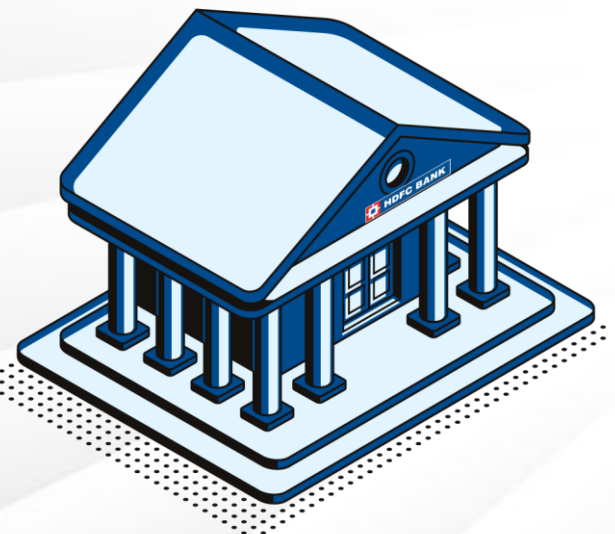
ഒരു ഡിജിറ്റൽ നേതാവ്



ഇന്ത്യയിലെ ഏറ്റവും മൂല്യമുള്ള ബ്രാൻഡ്



ഉയർന്ന തലത്തിലുള്ള ധാർമ്മിക മാനദണ്ഡങ്ങൾ, പ്രൊഫഷണൽ സമഗ്രത, കോർപ്പറേറ്റ് ഭരണം, റെഗുലേറ്ററി പാലിക്കൽ എന്നിവയിൽ പ്രതിജ്ഞാബദ്ധമാണ്



പ്രവർത്തി വൈദഗ്ധ്യം



കസ്റ്റമർ ഫോക്കസ്



ഉൽപ്പന്ന നേതൃത്വം



പ്രധാന മൂല്യങ്ങൾ



സുസ്ഥിരത



ആളുകൾ

ശക്തമായ ദേശീയ വിതരണ ശൃംഖല



9,689 ശാഖകൾ



4,175 നഗരങ്ങൾ / പട്ടണങ്ങൾ



21,172 ATMs / ക്യാഷ് റീസൈക്ലർ മെഷീനുകൾ (CRMs)



14K + ബിസിനസ് കറൻ്റ്പോണ്ടൻ്റുകൾ

50% ശാഖകൾ സെമി-അർബൻ, റൂറൽ മേഖലകളിലാണ്

Awards & Accolades

**Best Employers Asia-Pacific
2026**
Financial Times

**HDFC Bank Ranks No. 1
in India**
Kantar BrandZ India's Most
Valuable Brands 2025

**Recognized in the
"Leadership" category**
IIAS Indian Corporate
Governance assessment 2025

**Most Accurate Forecasters in
Reuters Polls (Economics) for
India**
23rd Green Building Congress

India's Best for HNW
Euromoney Private Banking
Awards 2025

**Only Indian Bank in the
Top 100**
Kantar BrandZ 2025 Most
Valuable Global Brands

**Best Wealth Management for
\$100k – \$250k AUM**
Global Private Banking
Innovation Awards 2025

**Best Domestic Private
Bank- India**
Global Private Banking
Innovation Awards 2025

**Best Private Bank for
Insurance**
Global Private Banking
Innovation Awards 2025

Awards & Accolades

India's Best Bank for Homeowner
Euromoney Awards for Excellence 2025

India's Best Bank for SME
Euromoney Awards for Excellence 2025

Top Performing Bank PoPs
The PFRDA National Pension System (NPS) Excellence Awards

Best Performance on Asset Quality (Private Sector - Large Bank)
3rd ICC Emerging Asia Banking Conclave & Awards

Best Private Bank for Customer Service - Asia
Global Private Banking Awards 2025

Best Retail Bank in India
TAB Global Excellence in Retail Finance Awards 2025

Best Investor Relations (Silver)
Finance Asia – Asia's Best Companies 2025

Best Large-Cap Company (Silver)
Finance Asia – Asia's Best Companies 2025

India's Leading Private Bank (Large)
Dun & Bradstreet BFSI & FinTech Summit 2025

സാമ്പത്തിക ഉൾപ്പെടുത്തൽ



സാമ്പത്തിക ഉൾപ്പെടുത്തൽ ബാങ്കിംഗ് ഓഫർ ചെയ്യുന്ന രീതി എന്നും സാമ്പത്തിക സമൂഹത്തിലെ ഓരോ വ്യക്തിക്കും യാതൊരു തരത്തിലുള്ള വിവേചനവുമില്ലാതെ പരിഹാരങ്ങളും സേവനങ്ങളും.

പ്രവേശനം ഉറപ്പാക്കുന്ന പ്രക്രിയ **സാമ്പത്തിക** പോലുള്ള ദുർബല ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമുള്ള സമയങ്ങളിൽ സേവനങ്ങളും സമയബന്ധിതവും മതിയായതുമായ ക്രെഡിറ്റ് **ബാങ്കിംഗ് കീഴിൽ** ഒപ്പം **വരുമാനമുള്ള ഗ്രൂപ്പ്** എസ്താ **ങ്ങാനാവുന്ന ചിലവ്**.

(കമ്മിറ്റി ഫിനാൻഷ്യൽ ഇൻക്ലൂഷൻ, ചെയർമാൻ: ഡോ.സി.രംഗരാജൻ).

സാമ്പത്തിക ഉൾപ്പെടുത്തൽ



ബിസിനസ് കറസ്പോണ്ടൻറിനെക്കുറിച്ച് (ബിസി)



എല്ലാ സാമ്പത്തിക സേവനങ്ങൾക്കുമായി ഒരു കോർപ്പറേറ്റ് ബിസിനസ് കറസ്പോണ്ടൻറ് (സിഎസ്സി ഇ-ഗവൺമെന്റ്) മുഖേന ബാങ്ക് നിയമിച്ച വൺ സ്റ്റോപ്പ് ഷോപ്പ്



ബിസിനസ് സാമ്പത്തിക ഉൾപ്പെടുത്തൽ ഉറപ്പാക്കുകയും ബാങ്കിംഗ് സേവനങ്ങളുടെ വ്യാപനം വർദ്ധിപ്പിക്കുകയും അതുവഴി ശക്തമായ വ്യാപിത വർദ്ധിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു



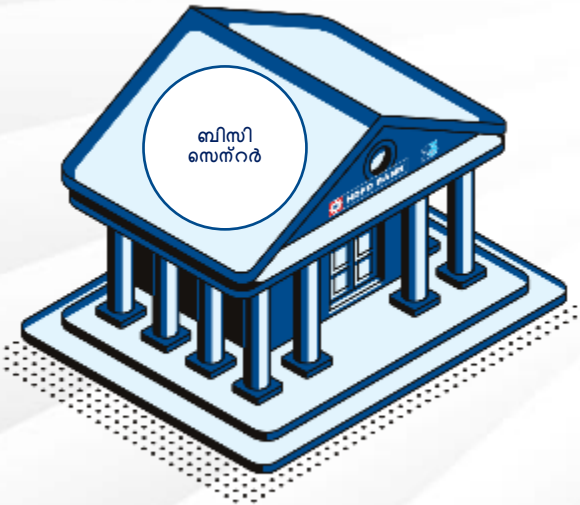
ബിസിനസ് ഉൾപ്രദേശങ്ങളിൽ ബാങ്കിംഗ് സേവനങ്ങൾ നൽകുന്നു



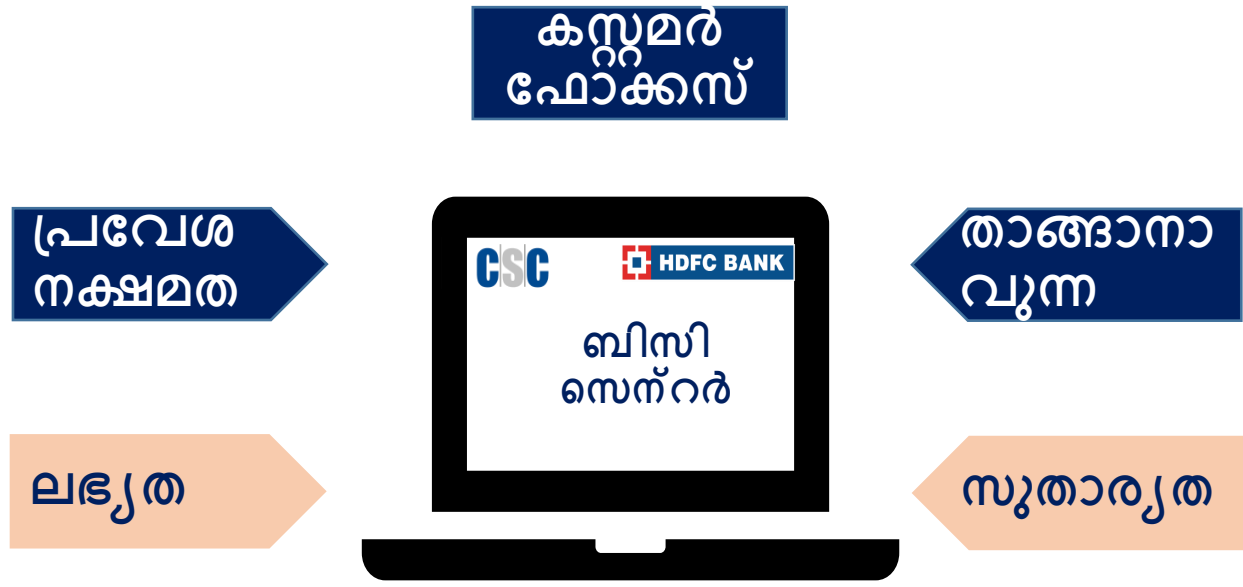
ബാങ്കിംഗ് സേവനങ്ങളും ഉൽപന്നങ്ങളും നൽകുന്നതിനു പുറമേ, PMJDY BC കൾ വഴി GOI ആവിഷ്കരിച്ച സാമൂഹിക പദ്ധതികളും അവർ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നു.



GOI ഡിജിറ്റൽ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി ഇടപാടുകൾക്കും ബിസിനസ്സിനും ഒരു സമ്പൂർണ്ണ ഡിജിറ്റൽ മോഡ്



ബിസിനസ് കരസ്സ്പോണ്ടൻ്റ് - ഒരു മാറ്റ ഏജൻ്റ്



- ❑ കസ്റ്റമർ ഫോക്കസ് - എല്ലാ സെഗ്മെന്റുകൾക്കും ലഭ്യമായ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ
- ❑ പ്രവേശനക്ഷമത - ഗ്രാമത്തിലെ ബാങ്ക്
- ❑ ലഭ്യത - ഒരു ബാങ്ക് ബ്രാഞ്ചിനേക്കാൾ കൂടുതൽ ജോലി സമയം
- ❑ താങ്ങാനാവുന്നത - ലോകോത്തര ബാങ്കിംഗ് ഉൽപ്പന്നങ്ങളും സേവനങ്ങളും
- ❑ സുതാര്യത - ഉപഭോക്തൃ വിശ്വാസം കെട്ടിപ്പടുക്കാൻ സഹായിക്കുന്നു

ബിസി പോയിന്റിൽ നിർബന്ധിത പ്രകടനം

ബിസിനസ് കരസ്ഥാണ്ടൻ്റ് സെൻ്റർ

പുറത്ത് BC Centre

പുറത്ത് BC Centre

ഉള്ളിൽ BC Centre

ഉള്ളിൽ BC Centre

ബിസി എജൻറുമാർ നിർബന്ധമായും വാങ്ങുകയും പരിപാലിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ട പ്രദർശന വസ്തുക്കൾ

ബാങ്കിന്റെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് കേന്ദ്രത്തിലെ ബിസി എജൻറു ഓടിച്ചിട്ടുള്ള പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ട ഫോർമാറ്റ് ബാങ്ക് നൽകുന്നു

ഷോപ്പ് ബാനർ - ബിസി എജൻറ് സെന്ററിന് പുറത്ത് പ്രാദേശിക ഭാഷയിൽ സ്ഥാപിക്കണം

ഉൽപ്പന്ന മതിൽ - പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ട ഉൽപ്പന്ന പോസ്റ്ററുകൾ

എജൻറ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ചെയ്യേണ്ടതും ചെയ്യരുതാത്തതുമായ കാര്യങ്ങൾ

എജൻറുമാർ ചെയ്യേണ്ടതും ചെയ്യരുതാത്തതുമായ കാര്യങ്ങൾ

നൽകുന്ന സേവനങ്ങൾ പോസ്റ്റർ

ബിസി എജൻറ് നിർബന്ധമായും വാങ്ങേണ്ടതും പരിപാലിക്കേണ്ടതുമായ രജിസ്റ്ററുകൾ

ലിങ്ക് ചെയ്ത HDFC ബാങ്ക് ശാഖയിൽ നിന്നോ / ഏരിയ ഹെഡ്ക്വിട്ടറിൽ നിന്നോ ശേഖരിക്കുക - കേന്ദ്രത്തിലെ BC എജൻറ് പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും പരിപാലിക്കുകയും ചെയ്യും

പരാതി പരിഹാര പോസ്റ്റർ

ബാങ്കിംഗ് ഓംബുഡ്സ്മാൻ പോസ്റ്റർ

സേവിംഗ്സ് / കറൻറ് അക്കൗണ്ട് സേവനങ്ങൾ & ചാർജുകൾ പോസ്റ്റർ

പരാതി പുസ്തകം - ഗോയിപോറിയ കമ്മിറ്റി പ്രകാരം

നിർബന്ധിത രജിസ്റ്ററുകൾ ഏജൻറുമാർ പരിപാലിക്കണം

രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതിന് നിർബന്ധമാണ് എല്ലാ ഏജൻറുമാർക്കും.

ജോലികൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുക പോലെ തെളിവ് എന്തെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ.

ഏജൻറുമാർ പരിപാലിക്കേണ്ട രജിസ്റ്റർ ഫോർമാറ്റുകൾ ചുവടെയുണ്ട്.

പരാതി രജിസ്റ്റർ

പരാതിക്കാരന്റെ പേര്	കസ്റ്റമർ ഐഡി	CASA FD/RA/DP നമ്പർ	കസ്റ്റമർ ഡോക്ടർ നമ്പർ	ഉപഭോക്തൃ മൊബൈൽ	ബന്ധപ്പെടേണ്ട നമ്പർ	ഇമെയിൽ	അക്നോളജ് മെന്റ് അയച്ചു	വിഭാഗം	ഉപവിഭാഗം	വിവരങ്ങളുടെ ഉറവിടം	പരാതിയുടെ സ്വഭാവം	വിശദമായ നിർദ്ദേശം	ഉപഭോക്തൃ നഗരം
---------------------	--------------	---------------------	-----------------------	----------------	---------------------	--------	------------------------	--------	----------	--------------------	-------------------	-------------------	---------------

ട്രാൻസാക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ

തീയതി	ഇടപാടിന്റെ സമയം	ഉപഭോക്താവിന്റെ പേര്	A/c No.	ഇടപാടിന്റെ തരം ഉദാ. പണം നിക്ഷേപിക്കുക അല്ലെങ്കിൽ പണം പിൻവലിക്കൽ	തുക	ബാങ്കിന്റെ പേര്	ഇടപാടിന്റെ അവസ്ഥ Success/ നിരസിക്കുക	RRN നമ്പർ	ഉപഭോക്തൃ ഒപ്പ്
-------	-----------------	---------------------	---------	-----------------------------------------------------------------	-----	-----------------	--------------------------------------	-----------	----------------

രജിസ്റ്റർ സന്ദർശിക്കുക

തീയതി	സമയം	സന്ദർശകന്റെ പേര്	സംഘടനയുടെ പേര്	സന്ദർശകന്റെ പദവി	പ്രതികരണം	വിസിറ്റിംഗ് ഓഫീസറുടെ ഒപ്പ്	ലഭിച്ച ഫീഡ്ബാക്കിൽ നടപടി സ്വീകരിച്ചു	നടപടി എടുക്കുന്ന തീയതി	ബിസി ഏജൻറിന്റെ ഒപ്പ്
-------	------	------------------	----------------	------------------	-----------	----------------------------	--------------------------------------	------------------------	----------------------

അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്ന രജിസ്റ്റർ

ലീഡ് ജനറേഷൻ തീയതി	ഉപഭോക്താവിന്റെ പേര്	കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് നമ്പർ.	ലീഡ് നമ്പർ.	A/c CA/ SB/sal തരം	A/c No.	അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്ന തീയതി	ബിസി ഏജൻറിന്റെ ഒപ്പ്
-------------------	---------------------	---------------------------	-------------	--------------------	---------	----------------------------	----------------------

സ്ഥിരമായ / ആവർത്തിച്ചുള്ള ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ

ശ്രീ നം	ഉപഭോക്താവിന്റെ പേര്	മാസ്കഡ് ആക്സി നമ്പർ	നിക്ഷേപത്തിന്റെ തരം (FD/RD)	തുക INR-ൽ നിക്ഷേപിക്കുക	നിക്ഷേപത്തിന്റെ കാലാവധി	ഉപഭോക്തൃ ഒപ്പ്
---------	---------------------	---------------------	-----------------------------	-------------------------	-------------------------	----------------

ബിസിനസ് കറസ്പോണ്ടന്റുകൾക്കുള്ള ചെയ്യേണ്ടതും ചെയ്യരുതാത്തതും

✓ ഡോസ്

- KYC മാനദണ്ഡങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കുന്ന ഉപഭോക്താക്കളെ തിരിച്ചറിയുക. ഉപഭോക്താവുമായി ഇടപഴകുക, സാമ്പത്തിക ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾ നടത്തുക, അവന്റെ പ്രൊഫൈലും ആവശ്യകതയും മനസ്സിലാക്കുക, ബാങ്കിന്റെ ഉറവിട നിലവാരമുള്ള അക്കൗണ്ടുകൾ.
- ഉപഭോക്താവിന്റെ രഹസ്യസ്വഭാവം നിലനിർത്തുകയും പ്രാദേശിക പ്രദേശത്തെയും ഭാഷയെയും കുറിച്ചുള്ള അറിവും ഉണ്ടായിരിക്കുകയും ചെയ്യുക.
- വിവരങ്ങളുടെ രഹസ്യസ്വഭാവം സംരക്ഷിക്കുന്നതിനായി ബാങ്കിന്റെ ഉപഭോക്തൃ വിവരങ്ങൾ, രേഖകൾ, രേഖകൾ, ആസ്തികൾ എന്നിവ വേർതിരിച്ച് വ്യക്തമായി തിരിച്ചറിയുക.
- ബാങ്കിനെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് ഉപഭോക്താവ് നടത്തുന്ന എല്ലാ ഇടപാടുകൾക്കും ഇഷ്യൂ സിസ്റ്റം സ്ഥിരമായി ഓൺ-ലൈൻ രസീത് ജനറേറ്റ് ചെയ്യുന്നു.
- ദിവസത്തിൽ 4 മണിക്കൂർ / ആഴ്ചയിൽ 5 ദിവസം സ്മാർട്ട് സാത്തി സിസ്റ്റത്തിലേക്ക് സ്വയം / സ്വയം ലോഗിൻ ചെയ്യുക.
- എല്ലാ രജിസ്റ്ററുകളും പരിപാലിക്കുകയും ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിച്ച നിർബന്ധിത പോസ്റ്ററുകൾ/സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക.
- എച്ച്ഡിഎഫ്സി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് പണം പിൻവലിക്കുന്നതിന്റെ മൂല്യവുമായി സ്മാർട്ട് സാത്തി ഇടപാട് മൂല്യം പൊരുത്തപ്പെടുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.

x ഡോണ്ട്സ്

- ബിസി ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ അധിക സേവന നിരക്കുകൾ ഈടാക്കാൻ പാടില്ല.
- ഏതെങ്കിലും വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന് ബിസിക്ക് അധികാരമില്ല.
- ബിസി ഏതെങ്കിലും രാഷ്ട്രീയ/മത സംഘടനകളുമായി ബന്ധമുള്ളവരായിരിക്കരുത്.
- ഒന്നിലധികം അല്ലെങ്കിൽ വിഭജിച്ച ഇടപാടുകൾ നടത്താൻ ബിസി ഉപഭോക്താക്കളെ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കരുത്.
- ക്രെഡിറ്റ് ഡെലിവറിക്ക് പകരമായി ഇതര ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ശുപാർശ ചെയ്യുകയോ നിർബന്ധിക്കുകയോ ചെയ്യരുത്. ഉദാ: വായ്പ വിതരണത്തിനായി ഇൻഷുറൻസ്, പെൻഷൻ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ നിർബന്ധിച്ച് വിൽക്കുന്നു
- പ്രിൻസിപ്പൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന സേവനങ്ങളുടെ പരിധിക്കപ്പുറം എന്തെങ്കിലും ആനുകൂല്യങ്ങളോ ആനുകൂല്യങ്ങളോ തെറ്റായ പ്രതീക്ഷകളോ നൽകി ഉപഭോക്താക്കളെ വശീകരിക്കാതിരിക്കാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
- ബിസി അവന്റെ / അവളുടെ ലോഗിൻ ഐഡിയും പാസ് വേഡും പുറത്തുള്ള മറ്റാരുമായും പങ്കിടരുത്.
- ബിസി അവന്റെ/അവളുടെ സ്വകാര്യ വിവരങ്ങൾ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യാൻ പാടില്ല ഉദാ. ഉപഭോക്താവിനായി അക്കൗണ്ട് തുറക്കുമ്പോൾ ഇമെയിൽ ഐഡി, മൊബൈൽ നമ്പർ, മെയിലിംഗ് വിലാസം.

ബിസിനസ് കറസ്പോണ്ടന്റുകൾക്കുള്ള ചെയ്യേണ്ടതും ചെയ്യരുതാത്തതും

✓ഡോസ്

- ഡെഡിക്കേറ്റഡ് പോർട്ടൽ ലോഗിൻ (കോർപ്പറേറ്റ്/ബാങ്കുകളുടെ പോർട്ടൽ) ഉപയോഗിച്ച് മാത്രമേ ബിസി എജൻ്റ് ഉപഭോക്താവിൻ്റെ അക്കൗണ്ട് തുറക്കാൻ ലിഡുകൾ സൃഷ്ടിക്കൂ
- ഇമെയിൽ ഐഡി, മൊബൈൽ നമ്പർ, നോമിനി വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവയുൾപ്പെടെ എല്ലാ ഉപഭോക്തൃ വിവരങ്ങളും ബിസി എജൻ്റുമാർ ശരിയായി ശേഖരിക്കണം
- വിലാസ തെളിവ് രേഖകളിൽ നിന്ന് ഹ്രസ്വ വിലാസം നൽകുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ, അക്കൗണ്ട് കിറ്റ് ബാങ്ക് ശാഖകളിലേക്ക് തിരികെ വരുന്നത് ഒഴിവാക്കാൻ, അക്കൗണ്ടിൽ "ഡെബിറ്റ് ഫ്രീസ്" അവസ്ഥയിലേക്ക് നയിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ഉപഭോക്താക്കളുടെ ശരിയായ ലാൻഡ്മാർക്ക് വിശദാംശങ്ങൾ ബിസി എജൻ്റുമാർ ശേഖരിക്കും
- ഉപഭോക്താവിൻ്റെ മെയിലിംഗ് നഗരമോ സ്ഥിരം വിലാസമോ എജൻ്റിൻ്റെ ബിസിനസ് വിലാസ നഗരത്തിന് തുല്യമാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ BC/BF എജൻ്റ്
- പ്രൊഫൈലിംഗിന് ശേഷം ബിസി/ബിഎഫ് എജൻ്റുമാർ ശരിയായ അക്കൗണ്ട് വേരിയൻ്റ് കണ്ടെത്തണം, നിലനിർത്തേണ്ട ശരാശരി ബാലൻസ് അറിയിക്കണം, അക്കൗണ്ട് തുറന്നതിന് ശേഷം പ്രാരംഭ ഫണ്ടിംഗ് പൂർത്തിയാക്കണം

X Donts

- ബിസി എജൻ്റ് തൻ്റെ കോർപ്പറേറ്റ് / ബാങ്ക് പോർട്ടൽ ലോഗിൻ വഴി അനുവദനീയമായ യാത്രകൾ ഒഴികെ മറ്റൊരു രീതിയിലും അക്കൗണ്ട് തുറക്കാൻ പാടില്ല
- ബിസി എജൻ്സി തൻ്റെ കോർപ്പറേറ്റ് / ബാങ്ക് പോർട്ടൽ ലോഗിൻ വഴി അനുവദനീയമായ യാത്രകൾ മറ്റൊരു രീതിയിലും സ്ഥാപനം തുറക്കാൻ പാടില്ല
- ബിസി എജൻ്റ് ഉപഭോക്തൃ കെവൈസി രേഖകളുടെ ഒരു ഭൗതിക / സോഫ്റ്റ് പകർപ്പുകളും സൂക്ഷിക്കരുത്
- ഇ-മെയിൽ/വാട്ട്സ് ആപ്പ് തുടങ്ങിയ ഡിജിറ്റൽ മോഡുകൾ വഴി ഉപഭോക്താവിൽ നിന്ന് ഒരു കെവൈസി രേഖകളും ബിസി എജൻ്റ് സ്വീകരിക്കരുത്
- ബിസി എജൻ്റുമാർ ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ അധിക സേവന നിരക്കുകൾ ഈടാക്കരുത്

ഒരു ബിസിനസ് കറസ്പോണ്ടന്റിന്റെ റോളുകളും ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും

സ്ഥാർത്ഥ സാത്തി സിസ്റ്റത്തിൽ ദിവസവും ലോഗിൻ ചെയ്ത് കുറഞ്ഞത് ദിവസത്തിൽ 4 മണിക്കൂറും ആഴ്ചയിൽ 5 ദിവസവും പ്രവർത്തിക്കുക

ബിസി എജൻറുമാർ അവരുടെ IIBF സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബാങ്കിൽ സമർപ്പിക്കണം

ബിസി എജൻറുമാർ പ്രധാന അടയാളങ്ങൾ, നിർബന്ധിത പോസ്റ്ററുകൾ എന്നിവ പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ആവശ്യമായ എല്ലാ രജിസ്റ്ററുകളും പരിപാലിക്കുകയും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുകയും വേണം

ബിസി എജൻറുമാർ ഉപഭോക്തൃ ഇടപാടുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുകയും ഓരോ ഇടപാടിനും ഒരു അച്ചടിച്ച രസീത് കൈമാറുകയും വേണം. എല്ലാ ഇടപാടുകളും ട്രാൻസാക്ഷൻ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം

ഇടപാട് പരാജയപ്പെട്ടാൽ, ബിസി എജൻറ് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ്/ഡെബിറ്റ് ചെയ്താലും ഉപഭോക്താവിൽ നിന്ന് പണം അടയ്ക്കുകയോ പണം ശേഖരിക്കുകയോ ചെയ്യരുത്, തുക 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തിരികെ ലഭിക്കും

എല്ലാ ഉപഭോക്താക്കളുടെയും പരാതി/അന്വേഷണങ്ങൾ പരാതി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും അംഗീകാരം ഉപഭോക്താവുമായി പങ്കിടുകയും വേണം

ബാങ്കിംഗ് സേവനങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് ബിസി എജൻറുമാർ ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്ന് ഒരു കമ്മീഷനും ഹൂടാക്കരുത്

കേന്ദ്രം പുതിയ വിലാസത്തിലേക്ക് മാറുന്നതിന് മുമ്പ് ബാങ്കിൽ നിന്നും കോർപ്പറേറ്റ് ബിസിയിൽ നിന്നും അനുമതി നേടിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ബിസി എജൻറുമാർ ഉറപ്പാക്കണം



ഐഐബിഎഫിന്റെ നിർബന്ധിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കോഴ്സ്

- ഒരു ബിസിനസ് കറസ്പോണ്ടന്റ് ആണ് പൗരന്മാരുമായി ബാങ്ക് ശാഖയിൽ ബന്ധപ്പെടാനുള്ള ആദ്യ പോയിന്റും മുൻവശത്തും നിൽക്കുന്നത്
- ബിസി ഏജൻറുമാരെ കൂടുതൽ ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിന്, അവർക്ക് ആവശ്യമുള്ള തലത്തിലുള്ള അറിവ് പകർന്നു നൽകേണ്ടതുണ്ട്
- ബിസി ഏജൻറുമാർക്ക് ആവശ്യമായ അറിവും വൈദഗ്ധ്യവും നൽകുക എന്നതാണ് ഈ കോഴ്സിന്റെ ലക്ഷ്യം. അതിനാൽ, ബാങ്കിംഗ് പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ അടിസ്ഥാന അറിവ് നൽകുകയും വിഷയത്തെക്കുറിച്ച് മൊത്തത്തിലുള്ള ധാരണ വികസിപ്പിക്കുന്നതിന് ബിസി ഏജൻറുമാരെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുക എന്നതാണ് കോഴ്സിന്റെ ഘടന.
- ഇന്ത്യൻ ഇൻസിറുറ്റി ഓഫ് ബാങ്കിംഗ് & ഫിനാൻസ് (IIBF) ബിസിനസ് കറസ്പോണ്ടന്റുകൾ/ബിസിനസ് ഫെസിലിറ്റേറ്റർമാർക്കുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരീക്ഷ രണ്ട് തലങ്ങളിലായി വികസിപ്പിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്: അടിസ്ഥാന & നൂതന സർട്ടിഫിക്കേഷനുകൾ.
- 2024 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന പുതുക്കിയ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം, "അഡ്വാൻസ്ഡ്" പരീക്ഷാ മൊഡ്യൂൾ ബിസി ഏജൻറുമാർക്ക് ബാധകമാണെന്നും സർട്ടിഫിക്കേഷനായി ഹാജരാകുന്നതിന് മുമ്പ് ബിസി ഏജൻറുമാരുടെ പരിശീലനം നിർബന്ധമാണെന്നും ദയവായി ശ്രദ്ധിക്കുക.

ബിസിനസ് കരസ്‌പോണ്ടൻ്റ് - സ്മാർട്ട് സാത്തി

ഹാർ ദിൻ ലോഗിൻ

എല്ലാ ബിസിനസ് കരസ്‌പോണ്ടൻറും ദിവസവും കുറഞ്ഞത് 4 മണിക്കൂർ / ആഴ്ചയിൽ 5 ദിവസമെങ്കിലും Smart Saathi ആപ്ലിക്കേഷൻ ലോഗിൻ ചെയ്യണം.



ഉപഭോക്താക്കൾക്കുള്ള ബാങ്കിംഗ് പോയിന്റ്

ഉപഭോക്തൃ സേവനം - ഇടപാടുകൾ

ബിസിനസ് കറസ്പോണ്ടൻ്റ് - ഇടപാടുകൾ- പ്രധാനപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ

ബാങ്കിനെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് ഉപഭോക്താവ് നടത്തുന്ന എല്ലാ ഇടപാടുകൾക്കും സിസ്റ്റം ജനറേറ്റഡ് ഓൺ-ലൈൻ രസീത് സ്ഥിരമായി നൽകണം.



ഉപഭോക്താവ് ഓരോ തവണ ഉപയോഗിക്കുമ്പോഴും ഉപകരണങ്ങൾ അണുവിമുക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക

ടെർമിനൽ വൃത്തിയുള്ളതും സുരക്ഷിതവും നല്ല ചാർജ്ജുള്ളതുമാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക

ബിസിനസ് കറൻപോണ്ടൻ്റ് - ഇടപാടുകളുടെ തരങ്ങൾ

സാമ്പത്തിക

ഓഫ് അസ്
(എച്ച്ഡിഎഫ്സി ബാങ്ക് ആക്സിലിലെ ഇടപാട്)

ഓൺ അസ്
(എച്ച്ഡിഎഫ്സി ബാങ്ക് ആക്സിലിലെ ഇടപാട്)

പണം പിൻവലിക്കൽ

പണം പിൻവലിക്കൽ / നിക്ഷേപം

ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ
(HDFC Bank to any Bank)

നോൺ-ഫിനാൻഷ്യൽ

മിനി പ്രസ്താവന
(എല്ലാ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളും)

ബാലൻസ് അന്വേഷണം
(എല്ലാ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളും)

* സാമ്പത്തികേതര ചെലവുകൾക്കുള്ള ഓണും ഓഫസും

ഇടപാട് തരം, പരിധി, പേയ്മെന്റ്

മൊബൈൽ, ലാപ്ടോപ്പ് വഴിയുള്ള AEPS ഇടപാടുകൾ

ഓൺ ഇടപാടുകൾ:

- ക്യാഷ് ഡെപ്പോസിറ്റ്
- ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ
- മിനി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്
- ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ
- ബാലൻസ് അന്വേഷണം

ഓഫ്ഫസ് ഇടപാടുകൾ:

- ക്യാഷ് ഡെപ്പോസിറ്റ്
- ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ
- മിനി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്
- ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ
- ബാലൻസ് അന്വേഷണം

ഇടപാടുകളുടെ പരിധി:

ഇടപാട് മോഡ്	ഇടപാട് തരം	ഓരോ ഇടപാടിനും	പ്രതിദിനം	പ്രതിമാസം
ക്യാഷ് ഡെപ്പോസിറ്റ്	ഓൺ	20,000	49,999	3,10,000
ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ		10,000	49,999	3,10,000
ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ	ഓഫ്ഫസ്	10,000	-	-
ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ	ഓൺ	25,000	1,00,000	3,00,000
ഓഫ്ഫസ് CD & FT	ഓഫ്ഫസ്	10,000	-	-

Note : ഓഫ്ഫസ് ഇടപാട് പരിധി ഇഷ്യൂവർ ബാങ്കിനെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കുന്നു

AEPS ഇടപാട് പേ-ഔട്ട്

ഇടപാടുകൾ	അക്കൗണ്ട് തരം	ഇടപാട് അനുസരിച്ചുള്ള പേ-ഔട്ട്
ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ	HDFC ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ ഓൺ	Rs.7.5
ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ	HDFC ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ ഓൺ	0.5% of Txn Value – Max. Rs.14
	മറ്റ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ഓഫ്ഫസ്	0.5% of Txn Value – Max. Rs.11.25
ക്യാഷ് ഡെപ്പോസിറ്റ്	HDFC ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ ഓൺ	0.5% of Txn Value – Max. Rs.14
മിനി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	മറ്റ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ഓഫ്ഫസ്	Rs.1.50
ക്യാഷ് ഡെപ്പോസിറ്റ്	മറ്റ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ഓഫ്ഫസ്	0.5% of Txn Value – Max. Rs.11.25
ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ	മറ്റ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ഓഫ്ഫസ്	0.5% of Txn Value – Max. Rs.11.25

* കോർപ്പറേറ്റ് ബിസിനസ് നൽകുന്ന പേ-ഔട്ട് - 20% സിഎസ്സി കുറയ്ക്കും

പരിധിയും പേഔട്ടും മാറിയേക്കാം. ഏജന്റുമാർ അതത് AH/TH-ൽ നിന്ന് ഏറ്റവും പുതിയ അപ്ഡേറ്റ് എടുക്കണം.

ഡിസി+പിൻ ഇടപാടുകളുടെ തരം, പരിധി & പേ-ഔട്ട്

ഡിസി+പിൻ ഇടപാടുകൾ

ഓനസ് ഇടപാടുകൾ :

- ക്യാഷ് ഡെപ്പോസിറ്റ്
- ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ
- മിനി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്
- ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ
- ബാലൻസ് അന്വേഷണം

ഓഫ്ഫസ് ഇടപാടുകൾ :

- ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ
- ബാലൻസ് അന്വേഷണം

ഇടപാടുകളുടെ പരിധി:

ഇടപാട് മോഡ്	ഇടപാട് തരം	ഓരോ ഇടപാടിനും	പ്രതിദിനം	പ്രതിമാസം
ക്യാഷ് ഡെപ്പോസിറ്റ്	ഓനസ്	20,000	49,999	3,10,000
ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ		10,000	10,000	50,000
ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ	ഓഫ്ഫസ്	10,000	-	-
ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ	ഓനസ്	10,000	10,000	50,000

*Note - ഓഫ്ഫസ് ഇടപാട് പരിധി ഇഷ്യൂവർ ബാങ്കിനെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കുന്നു

AEPS ഇടപാട് പേ-ഔട്ട്

ഇടപാടുകൾ	അക്കൗണ്ട് തരം	ഇടപാട് അനുസരിച്ചുള്ള പേ-ഔട്ട്
ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ	HDFC ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ഓനസ്	Rs.7.5
ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ	HDFC ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ഓനസ്	0.5% of Txn Value – Max. Rs.14
	HDFC ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ഓനസ്	0.5% of Txn Value – Max. Rs.11.25
ക്യാഷ് ഡെപ്പോസിറ്റ്	HDFC ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ഓനസ്	0.5% of Txn Value – Max. Rs.14

- കോർപ്പറേറ്റ് ബിസിനസ് നൽകുന്ന പേ-ഔട്ട് - 20% സിഎസ്സി കുറയ്ക്കും

പരിധിയും പേ-ഔട്ടും മാറിയേക്കാം. ഏജൻറുമാർ അതത് AH/TH-ൽ നിന്ന് ഏറ്റവും പുതിയ അപ്ഡേറ്റ് എടുക്കണം.

ഡിസി+പിൻ ഇടപാടുകൾക്കുള്ള ഉപദേശം



ഡെബിറ്റ് കാർഡ് + പിൻ യാത്ര വഴിയുള്ള ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഇടപാടുകൾക്ക് വിലക്ക്

ഡെബിറ്റ് കാർഡ് + പിൻ യാത്രയിൽ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിക്കരുതെന്ന് ഏജന്റുമാരോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു, കാരണം അത്തരം ഇടപാടുകൾ വിജയകരമാണെങ്കിൽ പോലും അവ പഴയപടിയാക്കപ്പെടും.

Agents, follow the advisory and earn with ease on DC+Pin Transactions

ബിസി ഏജന്റുമാർക്കുള്ള സ്ഥിര പേ-ഔട്ട്



JUST LAUNCHED Fixed Pay for BC Agents

Type	Criteria*	Monthly Pay-Out
URC BC AGENTS	Attendance: 4 hours X 5 days every week in the month	Rs 1600
	Certified: IIBF Certified	
	Transactions: 25 Financial Transactions	
NON-URC BC AGENTS	Attendance: 4 hours X 5 days every week in the month	Rs 800
	Certified: IIBF Certified	
	Transactions: 100 Financial Transactions	
	Productivity: 10 products LC across CASA or Assets	

*Conditions Apply

Pls Note :

- Every single applicable criteria needs to be met to be eligible for Fixed Pay
- Cash Deposit, Cash Withdrawal & Funds Transfer are considered in Financial Transactions
- Only cases which qualify in Variable Pay for Product LC will be considered eligible.
- Split & Multiple Transactions will not be considered eligible

BC Agents can now earn Monthly Fixed Pay in addition to Variable Pay !!!

*Fixed Payout criteria may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

ഇടപാടുകളെക്കുറിച്ചുള്ള പ്രധാന നിർദ്ദേശങ്ങൾ

സ്പീറ്റ് ഒന്നിലധികം ഇടപാടുകൾ

ഒന്നിലധികം ഇടപാടുകൾ

സിസ്റ്റം പരിമിതി മൂലം നടത്തുന്ന ഇടപാടുകൾ

ഉദാ: ഒരു ഇടപാടിന് 10,000 രൂപ പിൻവലിക്കാൻ സിസ്റ്റം അനുവദിക്കുന്നതിനാൽ ഒന്നിലധികം ഇടപാടുകളായി 50,000 രൂപ പിൻവലിക്കൽ (5 ഇടപാടുകൾ 10,000 രൂപ വീതം).

ഇടപാടുകൾ വിഭജിക്കുക

വ്യവസ്ഥാപിത പരിമിതികളില്ലാതെ മനഃപൂർവ്വം/അറിയാതെ ചെറിയ തുകകളായി വിഭജിക്കപ്പെടുന്ന ഇടപാടുകൾ

ഉദാ: 10,000 രൂപയുടെ പണം പിൻവലിക്കൽ ഒന്നിലധികം ഇടപാടുകളായി വിഭജിക്കപ്പെടുന്നു, എന്നിരുന്നാലും ഒരൊറ്റ ഇടപാടായി പിൻവലിക്കാൻ സിസ്റ്റം അനുവദിക്കുന്നു.

പ്രധാനപ്പെട്ട മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം

ബിസി ഏജൻറുമാർ അവരുടെ കേന്ദ്രത്തിൽ ഒന്നിലധികം ഇടപാടുകൾ നടത്തുകയും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യരുത്

ഉൽപ്പന്നങ്ങളും സേവനങ്ങളും

ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെയും സേവനങ്ങളുടെയും ഒരു കൂട്ടം

Customer Segment

- Agri Ecosystem
- Farmers
- Mandi / APMC
- Gram Panchayat
- FPOs
- Artias /Commission Agent
- Govt Salaried
- Educational Institutions
- Primary Health Centre
- Small Traders and Merchants
- MSME Segment
- Salaried Employees

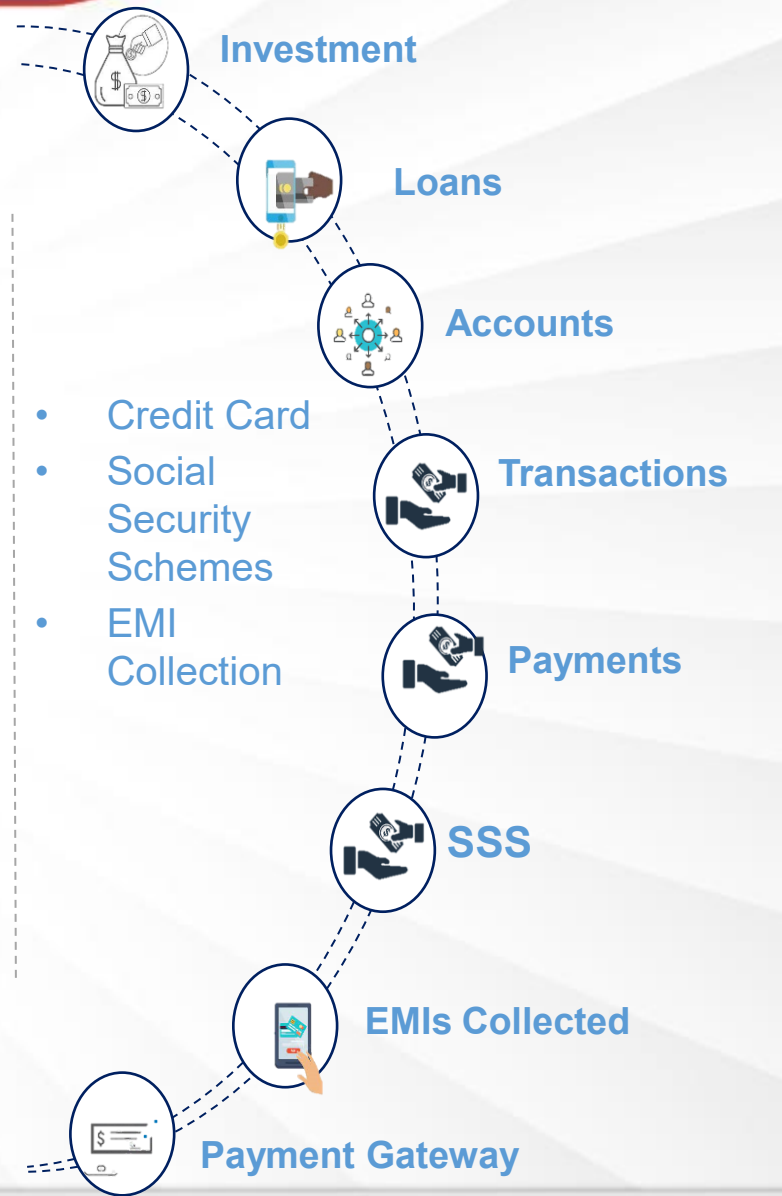


Assets

- Kisan Gold Card
- Small Agri Business
- Tractor Loan
- Joint liability Group
- Auto Loan
- Personal Loan
- Consumer Durable Loan
- Two Wheeler Loan
- Business Loan
- Working Capital
- Home Loan
- Gold Loan/Agri Gold Loan
- Dukandar OD/GST OD
- MSME Loans
- Health Care Finance
- Commercial Vehicle/Construction Equipment Loans

Liabilities

- Farmer's Account
- Government Salary Account
- Gram Panchayat
- Current Account
- Savings Account
- Corporate Salary
- Beneficiary Account
- FD – ETB/NTB
- RD - ETB
- Govt Savings / Current
- Trust / Clubs
- Association
- NGO
- Co-operative society



*Product Offering may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

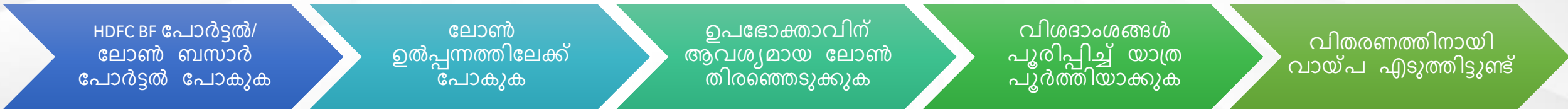
ഓരോ ആവശ്യത്തിനും വായ്പ

ഇപ്പോൾ എല്ലാ ബെസ്റ്റ് ഇൻ ക്ലാസ് HDFC ബാങ്ക് ലോണുകളും BC സെന്റർ വഴി ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ലഭിക്കും.
HDFC BC/BF എജന്റുമാർക്കായി ലീഡ് ജനറേഷനായി ആകെ 16 ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ലഭ്യമാണ്

ലോൺ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ

- ടു വീലർ ലോൺ
- കാർ ലോൺ
- സ്വർണ്ണ വായ്പ
- ഹോം ലോൺ
- വ്യക്തിഗത വായ്പ
- ബിസിനസ് ലോൺ
- ട്രാക്ടർ ലോൺ
- ഗ്രൂപ്പ് ലോണുകൾ (സ്വയം സഹായ ഗ്രൂപ്പ്/ ജോയിന്റ് ലയബിലിറ്റി ഗ്രൂപ്പ്)
- ഉപഭോക്തൃ ഡ്യൂറബിൾ ലോൺ
- കിസാൻ ഗോൾഡ് കാർഡ് - അഗ്രി കാർഡ്
- MSME കമ്പനികൾക്കുള്ള വായ്പകൾ
- ചെറുകിട കാർഷിക ബിസിനസ്സ്
- ഹെൽത്ത് കെയർ ഫിനാൻസ്
- കടയുടമകൾക്ക് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം
- വസ്തുവകകൾക്കെതിരായ വായ്പ
- നിർമ്മാണ ഉപകരണങ്ങൾക്കും വാണിജ്യ വാഹനങ്ങൾക്കുമുള്ള വായ്പകൾ
- GST OD

വായ്പകൾക്കുള്ള ലീഡുകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രക്രിയ



*Product Offering may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

കുടിശ്ശികകളും പേയ്മെന്റുകളും - ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പ്ലാറ്റ്ഫോമുകളും

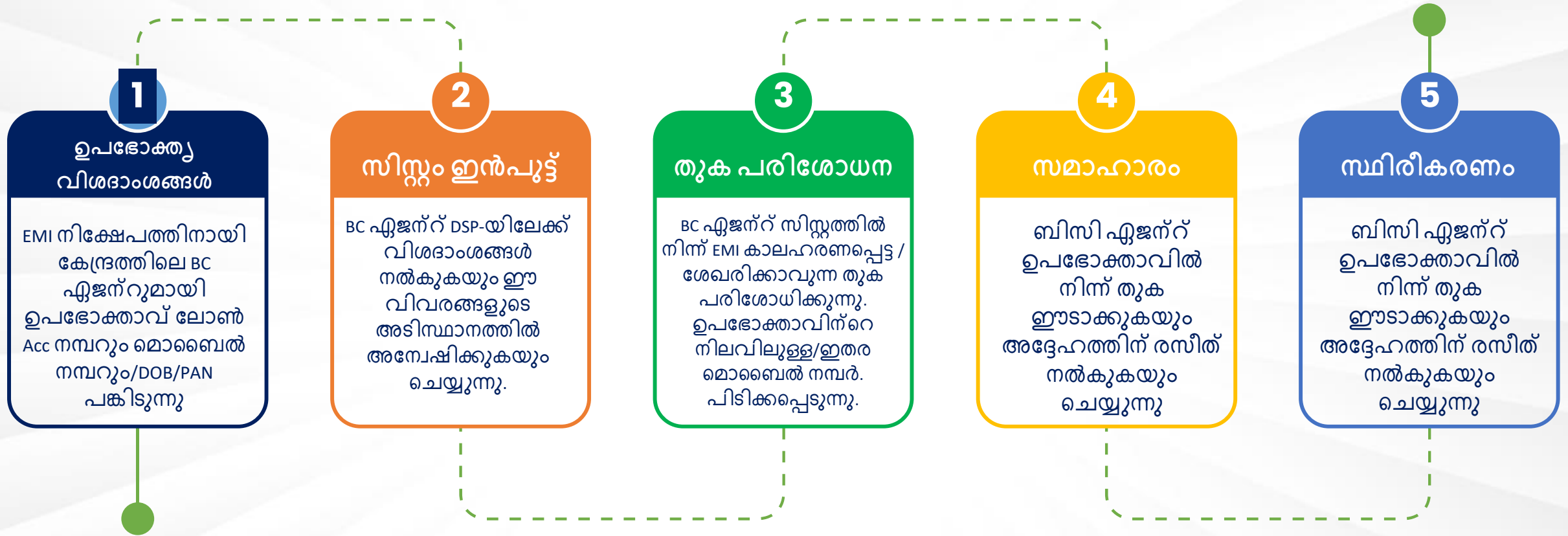
Product Suite

<p>SAVINGS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regular Savings – (PC 100) • SB Max – (PC 193) • Speciale Gold – (PC 1165) • Speciale Platinum – (PC 1166) • Women Saving – (PC 187) • Speciale Senior Citizen – (PC 1364) • NRO Savings – (PC 101) • NRE Savings – (PC 106) • Beneficiary A/c – (PC 1101) • Pension A/c – (PC 138) 	<p>SALARY</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corporate Salary – (PC 104) • Govt Salary Account – (PC 105) • Instant Salary Premium – (PC 161) 	<p>CURRENT</p> <ul style="list-style-type: none"> • CSC VLE – (PC 1129) • Agent CURRENT ACCOUNT – (PC 1236) • Saksham CA – (PC 1107) • 4 Biz+ CA Products – (PC 1480/81/82/83/84) 	<p>Govt & Inst</p> <ul style="list-style-type: none"> • Govt. Savings – (PC 980) • Govt. CA – (PC 981) • Inst. Savings – (PC 1398) • Inst. CA – (PC 762) 	<p>FD_RD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fixed Deposits • Recurring Deposits
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>STP Insta Journey</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regular Savings – (PC 100) • SB Max – (PC 193) • Speciale Gold – (PC 1165) • Speciale Platinum – (PC 1166) • Women Saving – (PC 187) • Speciale Senior Citizen – (PC 1364) • Salary Account – (PC 105) • Corporate Salary – (PC 104) • Salary Premium – (PC 161) • SIGNZY – Sole Prop. and Pvt/Public Ltd 	<p>Lead Journey</p> <ul style="list-style-type: none"> • CA for HUF, Partnership LLP • Saksham CA – (PC 1107) • Govt. Savings – (PC 980) • Govt. CA – (PC 981) • Inst. Savings – (PC 1398) • Inst. CA – (PC 762) • Beneficiary A/c – (PC 1101) 	<p>Journey For Agents</p> <ul style="list-style-type: none"> • CSC Agent Account (PC 1129) 	<p>Assisted Link Journey</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fixed Deposits • Recurring Deposits • Credit Cards
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Product Offering may change. Agents to take latest update from respective AH/TH

EMI ശേഖരങ്ങൾ - റീടെയിൽ ലോണുകളും SLI



സാമൂഹിക സുരക്ഷാ പദ്ധതികൾ

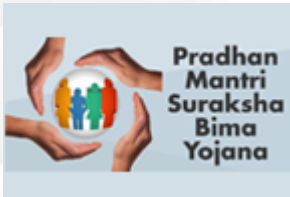
താങ്ങാനാവുന്ന ജീവിതം, അപകട പരിരക്ഷ, ഗ്യാരണ്ടീഡ് പെൻഷൻ പ്ലാൻ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ വിവിധ സാമൂഹിക സുരക്ഷാ പദ്ധതികൾ ഇന്ത്യൻ സർക്കാർ വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നു. എച്ച്ഡിഎഫ്സി ബാങ്ക് സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ട് വഴി ഒരാൾക്ക് അവയിൽ നിക്ഷേപിക്കാം

പ്രധാനമന്ത്രി ജീവൻ ജ്യോതി ബീമാ യോജന (PMJJBY)



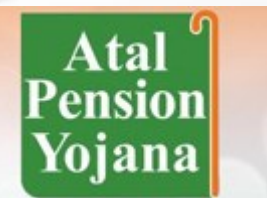
- ✓ ഒരു വർഷം ₹ 436 പ്രീമിയത്തിന് ₹ 2 ലക്ഷം രൂപയുടെ ലൈഫ് കവർ നേടൂ
- ✓ യോഗ്യത - 18 നും 50 നും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ട് ഉടമകൾക്ക് നിങ്ങളുടെ
- ✓ പ്രീമിയങ്ങൾ സ്വയമേവ അടയ്ക്കുക

പ്രധാനമന്ത്രി സുരക്ഷാ ബീമാ യോജന (PMSBY)



- ✓ പ്രതിവർഷം 20 രൂപ പ്രീമിയം അടയ്ക്കുക
- ✓ 2 ലക്ഷം രൂപ വരെ അപകട ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷ നേടൂ
- ✓ SMS വഴിയോ നെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ എളുപ്പത്തിൽ പണമടയ്ക്കുക

അടൽ പെൻഷൻ യോജന



- ✓ 60 വയസ്സിൽ ഉറപ്പായ പ്രതിമാസ പെൻഷൻ നേടുക
- ✓ പ്രതിമാസ നിക്ഷേപം ₹ 42 വരെയാകാം
- ✓ നിങ്ങളുടെ പെൻഷൻ തുക ₹ 1,000 മുതൽ ₹ 5,000 വരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുക

ബിസി സെന്ററിലെ പരാതി മാനേജ്മെന്റ് പ്രക്രിയ

- സ്മാർട്ട് സാത്തി പോർട്ടൽ വഴി ഉപഭോക്താക്കൾക്കായി ബിസി എജന്റിന് പരാതി/അന്വേഷണം/അഭ്യർത്ഥന എന്നിവ ഉന്നയിക്കാം.
ബിസി എജന്റുമാർ ഉന്നയിക്കുന്ന കേസുകൾ ബാങ്കിന്റെ പരാതി പരിഹാര സംവിധാനത്തിൽ നേരിട്ട് സൃഷ്ടിക്കപ്പെടും.
- ഉപഭോക്തൃ ആശങ്കകൾ ഉടൻടി പരിഹരിക്കുന്നതിനും മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ സമയബന്ധിതമായ പരിഹാരം നൽകുന്നതിനും ബാങ്കിനെ പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിന് ബിസി എജന്റുമാർ വിഭാഗത്തിന്റേയും ഉപവിഭാഗത്തിന്റേയും കൃത്യമായ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉറപ്പാക്കണം
- ബാങ്കിന്റെ ഉൽപ്പന്നങ്ങളും സേവനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സാധുവായ ഉപഭോക്തൃ പരാതികൾ മാത്രമേ ബിസി എജന്റ് ഉന്നയിക്കാവൂ. പേഴ്സോട്ട്, ലിഡ് സ്റ്റാറ്റസ്, ഓൺബോർഡിംഗ്, ഡിബോർഡിംഗ് തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബിസിയിലെ സ്വന്തം ആശങ്കകൾ ഈ മൊഡ്യൂളിൽ പരിഗണിക്കില്ല. അവ ഒഴിവാക്കണം. സഹായത്തിനായി ബിസി എജന്റുമാർ അവരുടെ കോർപ്പറേറ്റ് പങ്കാളിയായ സീഎസ്സിയെയോ ഏരിയ ഹെഡിനെയാ ബന്ധപ്പെടണം.
- കൂടാതെ, ഡിജിറ്റൽ ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ പ്ലാറ്റ്ഫോം വഴി എബിസി & പി ചാനലിന്റെ ബിസി എജന്റുമാർക്ക് ഉന്നയിക്കാൻ കഴിയാത്ത പരാതികൾ/ ചോദ്യങ്ങൾ/ അഭ്യർത്ഥനകൾ bc.complaintdesk@hdfc.bank.in എന്ന വിലാസത്തിലേക്ക് അയയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്.

പരാതി രജിസ്റ്റർ

Complainant Name	Customer ID	CASA FD/RA /DP Number	Customer Docket Number	Customer Mobile	Contact Number	Email	Acknowledgment Sent	Category	Sub category	Source of Information	Nature of Complaint	Detailed suggestion	Customer City
------------------	-------------	-----------------------	------------------------	-----------------	----------------	-------	---------------------	----------	--------------	-----------------------	---------------------	---------------------	---------------

ആധാർ പാലിക്കൽ

5 Do's and Don'ts for Aadhaar Compliance

ഉപഭോക്താവിന്റെ ആധാർ കൈകാര്യം ചെയ്യുമ്പോൾ സ്വീകരിക്കേണ്ട പ്രധാന മുൻകരുതലുകൾ.

ചെയ്യേണ്ടത്

- 1 ആധാർ നൽകുമ്പോൾ മാത്രം സ്വീകരിക്കുക **സ്വമേധയാ** കസ്റ്റമർ പോസ്റ്റ് ഓഫർ വഴി **ഇതരമാർഗങ്ങൾ***
- 2 ഉപഭോക്താവിനെ അറിയിക്കുക **ഉദ്ദേശ്യം** ആധാർ എടുക്കൽ, ഇൻ **പ്രാദേശിക ഭാഷ** ഉപഭോക്താവിന് മനസ്സിലാക്കാവുന്നതേയുള്ളൂ
- 3 അറിയിക്കുകയും ശേഖരിക്കുകയും ചെയ്യുക **ഉപഭോക്താവിന്റെ സമ്മതം സ്വമേധയാ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പ്** ആധാറിന്റെ.
- 4 അതിനായി മാത്രമേ ആധാർ ഉപയോഗിക്കാവൂ **ഉദ്ദേശ്യം അറിയിച്ചു** ഉപഭോക്താവിന്
- 5 എപ്പോഴും **സ്വകാര്യത ഉറപ്പാക്കുക** ഉപഭോക്താവിന്റെ ആധാർ ഡാറ്റ.

ചെയ്യരുത്

- 1 ഒരിക്കലും പകിടരുത് ഏതെങ്കിലും ഉപഭോക്താവിന്റെ ആധാർ വിവരങ്ങൾ **മൂന്നാം കക്ഷികൾ** അഥവാ **ഇ-മെയിൽ, ഫോൺ മുതലായവ വഴി.**
- 2 ഒരിക്കലും സൂക്ഷിക്കരുത് **ആധാർ കോപ്പി** ബ്രാഞ്ച്, ലാപ്ടോപ്പുകൾ / ഡെസ്ക്ടോപ്പുകൾ, മൊബൈൽ ഫോണുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും പോർട്ടബിൾ സ്റ്റോറേജ് ഡിവൈസ്.
- 3 ഒരിക്കലും **ആവശ്യപ്പെടരുത്** ഉപഭോക്താവ് ആധാർ ഇമെയിൽ വഴിയോ നൽകണം വാട്ട്സ്ആപ്പ്, ഫേസ്ബുക്ക് തുടങ്ങിയ സൂരക്ഷിതമില്ലാത്ത സോഷ്യൽ മീഡിയ പ്ലാറ്റ്ഫോമുകൾ.
- 4 **Never obtain additional Aadhaar copies** from customers.
- 5 **അധിക ആധാർ പകർപ്പുകൾ ഒരിക്കലും നേടരുത്** ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്ന്.

* കുറിപ്പ്: നിലവിലുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് KYC ഇതരമാർഗങ്ങൾ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകണം.

ഓരോ ഏജന്റും / ബാങ്ക് സ്റ്റാഫും / ബിസിനസ് കൗൺപോണ്ടന്റും (ബിസി) / ബിസിനസ് ഫെസിലിറ്റേറ്ററും (ബിഎഫ്) ആധാർ പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് ഉത്തരവാദികളാണ് - ഏതെങ്കിലും പാലിക്കാത്തത് കർശനമായ നടപടികളിലേക്ക് / പിഴകളിലേക്ക് നയിച്ചേക്കാം.

ബിസി ഏജൻറുമാർക്കുള്ള ഉപഭോക്തൃ പണമിടപാടുകൾക്കുള്ള ടിഡിഎസ് ഒഴിവാക്കൽ

ഉറവിടത്തിൽ നികുതി കിഴിവ് (TDS) നിയമം:-

- 2019 സെപ്റ്റംബർ 1 മുതൽ, ആദായനികുതി നിയമം, 1961 ലെ സെക്ഷൻ 194N പ്രകാരം, പണം പിൻവലിക്കുമ്പോൾ ബാങ്കുകൾ TDS കുറയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്. '20 ജൂലൈ 1-ന് കൂടുതൽ ഭേദഗതി വരുത്തി.
- ഉപഭോക്താവിന്റെ പണം പിൻവലിക്കലിനും നിക്ഷേപത്തിനുമായി നടത്തുന്ന ബിസി ഏജൻറുമാരുടെ പണമിടപാടുകൾ ടിഡിഎസിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കിയിരിക്കുന്നു
- ഐടി ആക്ട് അനുസരിച്ച്, ബിസി ഏജൻറുമാർക്ക് ബിസിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഇടപാടുകൾക്ക് മാത്രം പണം പിൻവലിക്കുന്നതിന് ടിഡിഎസിൽ ഇളവ് ലഭിക്കാൻ അർഹതയുണ്ട്.

ടിഡിഎസ് ഒഴിവാക്കൽ ലഭ്യമാക്കുന്ന പ്രക്രിയ

- എല്ലാ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും തുടക്കത്തിൽ എച്ച്ഡിഎഫ്സി ബാങ്ക് ശാഖയിൽ ബിസി ഏജൻറ് ബിസി ഏജൻറ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സ്വയം ഒപ്പിട്ട പകർപ്പിനൊപ്പം ടിഡിഎസ് ഒഴിവാക്കൽ പ്രഖ്യാപനം സമർപ്പിക്കണം.

ബിസിനസ് കരസ്ഥമാക്കുന്നവർക്ക് പ്രവർത്തനക്ഷമമാണ് - ഡെബിറ്റ് അതോറിറ്റി ലെറ്റർ

- പരാജയപ്പെട്ട / വിപരീത ഉപഭോക്തൃ ഇടപാടിന് ബിസി എജൻറുമാരിൽ നിന്നുള്ള ഒരു ഒറ്റത്തവണ ഡെബിറ്റ് അതോറിറ്റി കത്ത് ആവശ്യമാണ്.
- ഡെബിറ്റ് അതോറിറ്റി ലെറ്റർ കം ഡിക്ലറേഷൻറെ ഹാർഡ് കോപ്പിയുമായി ബിസി എജൻറ് അടുത്തുള്ള ബ്രാഞ്ച് സന്ദർശിക്കണം.
- ബിസി എജൻറ് ആവശ്യമായ വിശദാംശങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കുകയും സാധുവായ ഫോട്ടോ തിരിച്ചറിയൽ തെളിവ്റെ സ്വയം ഒപ്പിട്ട പകർപ്പ് സഹിതം ഒപ്പിട്ട അഭ്യർത്ഥന സമർപ്പിക്കുകയും വേണം.

Annexure I – Format of Debit Authority Letter

_____(Date)
HDFC Bank Ltd.

Dear Sir,

I, _____ have been appointed as the VLE / BC Agent by _____ (Name of Corporate BC) by virtue of the Business Correspondent Agreement executed between _____ (Name of Corporate BC) and the Bank for carrying out the activities as stated therein.

I hereby confirm that all the transactions carried out by me as a VLE / BC Agent will be conducted on Kiosk Banking System (KBS) and in event of any unsuccessful/failed transactions, the same shall be considered as rejected transactions and I will not process/honour any such transactions with the end customer. I agree and confirm to open a dedicated current account with HDFC Bank and this account will be used to carry out the settlement for the business conducted as a VLE /BC Agent and hence will be treated as settlement account for all BC transactions.

I hereby unconditionally authorise you to debit my A/c no. _____ (“Settlement Account”) maintained with your _____ branch in the event of any successful/failed transactions identified at the time of reconciliation of the transactions carried out by Bank /BC for all such outstanding amounts together with interest, charges, cost, expenses etc. payable by me to the Bank, in connection with the said arrangement. I shall keep the Account adequately funded to carry out such transactions in terms of the Agreement executed between the BC and HDFC Bank.

The instruction given by me, as stated above are irrevocable and cannot be modified without prior written consent of HDFC Bank. Further the above Settlement Account will not be closed by me unless we receive a no objection letter from HDFC Bank.

This debit authority / operating rights given by me to HDFC Bank, with respect to my Settlement Account overrides any other operating instruction that I may have given to the branch during Account opening and the same stays as long as my arrangement as a VLE /BC Agents with _____ (Name of Corporate BC) is not terminated/expired which in case will be communicated by _____ (Name of Corporate BC) to the Bank, till then this debit authority shall be valid and binding on me.

I agree and undertake to indemnify HDFC Bank limited against any damage, loss or injury of any nature whatsoever arising out of any transactions, which may so take place in my Settlement Account.

I agree that HDFC Bank may exercise a banker’s lien or right of set-off with respect to my obligation in terms of the Agreement executed between the BC and HDFC Bank and that the Bank shall have a lien and right of set-off on all monies belonging to me in any account whatsoever with the Bank. Any forbearance or failure or delay by the Bank in exercising any right, power or remedy hereunder shall not be deemed to be waiver of such right, power or remedy, and any single or partial exercise of any right, power or remedy hereunder shall not preclude the further exercise thereof and every right and remedy of HDFC Bank shall continue in full force and effect until such right, power or remedy is specifically waived by an instrument in writing executed by HDFC Bank.

This debit authority is irrevocable and constitutes legal and binding obligations on me and my successors and legal heirs and shall continue to be in full force and effect notwithstanding any change in the arrangement between _____ (Name of Corporate BC) and Bank or between _____ (Name of Corporate BC) and VLE / BC Agents.

This debit authority shall be governed by and construed in accordance with the laws of India and I hereby irrevocably submit to the exclusive jurisdiction of the competent courts of _____.

Sincerely,

Signature of BC Agent

Name of BC Agent
BC Agent VLE Code
BC Agent TID Number
Complete Address of BC Agent

കെവൈസിയുടെ പ്രായാന്യം

രേഖകൾ, ഡാറ്റ അല്ലെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ എന്നിവയുടെ സ്വതന്ത്രവും ആശ്രയയോഗ്യവുമായ ഉറവിടം വഴി ഉപഭോക്താവിന്റെ ഐഡൻറിറ്റി തിരിച്ചറിയുന്നതിനും പരിശോധിക്കുന്നതിനുമുള്ള മാർഗമാണ് KYC. ഐഡൻറിറ്റി പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള ഉദ്ദേശ്യത്തിനായി:

- വ്യക്തിഗത ഉപഭോക്താക്കൾ: ഉപഭോക്താവിന്റെ ഐഡൻറിറ്റി വിവരങ്ങളും വിലാസവും സമീപകാല ഫോട്ടോയും ബാങ്ക് ലഭിക്കും. ജോയിന്റ് ഹോൾഡർമാർക്കും മാൻഡേറ്റ് ഹോൾഡർമാർക്കും സമാനമായ വിവരങ്ങൾ നൽകേണ്ടതുണ്ട്.
- വ്യക്തിഗതമല്ലാത്ത ഉപഭോക്താക്കൾ: സ്ഥാപനത്തിന്റെ നിയമപരമായ നില, ഓപ്പറേറ്റിംഗ് വിലാസം, അംഗീകൃത ഒപ്പിട്ടവർ, ഗുണഭോക്തൃ ഉടമകൾ എന്നിവ പരിശോധിക്കുന്നതിന് ബാങ്ക് തിരിച്ചറിയൽ ഡാറ്റ നേടും.

ഉപഭോക്താവ് ചെയ്യുന്നതോ ഏറ്റെടുക്കാൻ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നതോ ആയ തൊഴിൽ/ബിസിനസിന്റെ സ്വഭാവത്തെക്കുറിച്ചും ബാങ്കിൽ അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്നതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തെക്കുറിച്ചും വിവരങ്ങൾ ആവശ്യമാണ്.

KYC പോളിസിയുടെ പ്രധാന ഘടകങ്ങൾ

താഴെപ്പറയുന്ന നാല് പ്രധാന ഘടകങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി ബാങ്കുകൾ സാധാരണയായി അവരുടെ KYC പോളിസികൾ രൂപപ്പെടുത്തുന്നു:

ഉപഭോക്തൃ സ്വീകാര്യത നയം; ക്ലയന്റിന്റെ റിസ്ക് പ്രൊഫൈലിന് അനുയോജ്യമായ സൂക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തി ഐഡന്റിറ്റി സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള ക്ലയന്റുകളെ മാത്രം സ്വീകരിക്കുക. നിക്ഷേപകൻ ഒരു പുതിയ നിക്ഷേപകനാണെങ്കിൽ, അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്നതിന് മുമ്പുള്ള KYC ഡോക്യുമെന്റേഷനും നടപടിക്രമങ്ങളും നടത്തി എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിന് ശേഷം മാത്രമേ അക്കൗണ്ട് തുറക്കാവൂ.

കസ്റ്റമർ ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നടപടിക്രമങ്ങൾ; ബാങ്കിംഗ് ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുമ്പോൾ, വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിൽ നടപ്പിലാക്കേണ്ട ഉപഭോക്തൃ ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നടപടിക്രമം ബാങ്കുകൾ വ്യക്തമായി വ്യക്തമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

ഇടപാടുകളുടെ നിരീക്ഷണം: ട്രാൻസാക്ഷൻ മോണിറ്ററിംഗിനെ "സംശയാസ്പദമായ ഇടപാടുകൾ തിരിച്ചറിയുന്നതിനുള്ള ഒരു ഔദ്യോഗിക പ്രക്രിയയും അത് ആന്തരികമായി റിപ്പോർട്ടുചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമവും" എന്ന് നിർവ്വചിക്കാം. മോണിറ്ററിംഗ് എന്നാൽ ഇടപാടുകൾ ഒരു AML-ൽ നിന്ന് സംശയാസ്പദമായി കാണപ്പെടുന്നുണ്ടോ എന്ന് കണ്ടെത്തുന്നതിന് ഒരു ഉപഭോക്താവിന്റെ ഇടപാടുകളുടെ വിശകലനം എന്നാണ് അർത്ഥമാക്കുന്നത്.

റിസ്ക് മാനേജ്മെന്റ്. : ഒരു ഉപഭോക്താവിന്റെ ഐഡന്റിറ്റി, അവരുടെ സാമ്പത്തിക പ്രവർത്തനങ്ങൾ, അവർ സൃഷ്ടിക്കുന്ന അപകടസാധ്യത എന്നിവ അറിയുന്നത് ഫലപ്രദമായ കൈവൈസിയൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ അക്കൗണ്ടുകൾ തുറക്കുമ്പോൾ നമ്മുടെ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം ഉറപ്പുവരുത്തണം.

അടിസ്ഥാന ബാങ്കിംഗ് തത്വങ്ങൾ

- ✓ വിശ്വാസം- ഉപഭോക്തൃ വിശ്വാസം കെട്ടിപ്പടുക്കുക
- ✓ രഹസ്യത്വം - ഉപഭോക്താവിന്റെ രഹസ്യസ്വഭാവം നിലനിർത്തുക
- ✓ സേവനം - ഉപഭോക്തൃ സേവനം വളരെ പ്രധാനമാണ്
- ✓ സാമൂഹിക-സാമ്പത്തിക ഘടകങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള അറിവ്

പെരുമാറ്റച്ചട്ടം

- ✓ ഉപഭോക്താക്കളോട് മാന്യവും മാന്യവുമായ പെരുമാറ്റം
- ✓ ഓരോ ഉപഭോക്താവിനും അനുയോജ്യമായ ഉൽപ്പന്ന ഡെലിവറി
- ✓ എല്ലാ ഉൽപ്പന്ന വിശദാംശങ്ങളിലും ഉപഭോക്താക്കളുമായുള്ള സുതാര്യത
- ✓ ഉപഭോക്തൃ ഡാറ്റ ഉപയോഗിക്കുന്നതിൽ സ്വകാര്യത, സുരക്ഷ
- ✓ ഉപഭോക്തൃ പരാതി പരിഹാരവും ഫീഡ്ബാക്കും
- ✓ ഉപഭോക്തൃ അവബോധം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ലഭ്യമായ സാമ്പത്തിക ഉൽപ്പന്നങ്ങളും സേവനങ്ങളും മനസ്സിലാക്കാൻ അവരെ പ്രാപ്തരാക്കുകയും ചെയ്യുക.

ഗ്രൂമിംഗ്, കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ & സോഫ്റ്റ് സ്കിൽസ്

- ✓ വ്യക്തിഗത മര്യാദകൾ
- ✓ മര്യാദ
- ✓ കേന്ദ്രത്തിൽ വ്യക്തിശുചിത്വവും സാമൂഹിക അകലവും പാലിക്കുക
- ✓ വ്യക്തിഗത കഴിവുകൾ
- ✓ ടെലിഫോൺ മര്യാദകൾ
- ✓ ഇ-മെയിൽ മര്യാദകൾ
- ✓ ചർച്ച/പ്രേരണാ കഴിവുകൾ
- ✓ വിശകലന ശേഷി

നന്ദി